

Ředitel Krajského úřadu  
Kraje Vysočina vyhlašuje dle  
§ 7 zákona č. 312/2002 Sb.,  
o úřednících územních  
samosprávných celků  
a o změně některých zákonů,  
ve znění pozdějších předpisů,  
výběrové řízení na pozici:

## úřednice/úředník na úseku hospodářské správy

### oddělení hospodářské správy

s místem výkonu práce  
Žižkova 57 Jihlava

#### požadujeme:

- střední vzdělání s maturitní zkouškou
- znalosti z oblasti výkonu spisové služby
- přehled v oblasti veřejné správy, znalost zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
- smysl pro týmovou práci
- komunikativnost a schopnost jednat s lidmi
- pečlivost, spolehlivost, odpovědnost
- vysoké pracovní nasazení a časovou flexibilitu
- uživatelskou znalost operačního systému MS Windows a souvisejících programů (MS Office)
- řídičské oprávnění skupiny „B“, schopnost a ochotu řídit služební motorové vozidlo při výkonu svěřených pracovních činností

#### výhodou:

- praktické zkušenosti z oblasti správy dokumentů a užívání elektronických systémů spisové služby

#### nabízíme:

- pracovní zařazení na pozici výkonu spisové služby (podatelna/výpravna krajského úřadu)
- perspektivní pracovní zařazení
- zázemí stabilní organizace
- pracovní poměr na dobu neurčitou
- předpokládané zahájení pracovního poměru od 1. 1. 2019
- plný pracovní úvazek
- 8. platovou třídu, platové podmínky dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě
- odpovídající finanční ohodnocení, možnost nadtarifních a mimořádných složek platu<sup>1)</sup>
- trvalou podporu profesního a osobního růstu, podporu k zapracování
- vstřícné pracovní podmínky a pestrý benefitní program

#### uchazečka/uchazeč předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno a příjmení, titul
- datum a místo narození
- státní příslušnost<sup>2)</sup>
- místo trvalého pobytu
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizí/ho státní/ho občanku/občana
- kontaktní spojení (telefonní, e-mailové)
- datum a podpis

#### k přihlášce je nutno přiložit:

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizinců obdobný doklad příslušného státu)
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Kontaktní osoba:

Jana Činčárová, tel: 564 602 151,

e-mail: [cincarova.j@kr-vysocina.cz](mailto:cincarova.j@kr-vysocina.cz).

1) Podmínky dle Části šesté, Hlavy III., zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů.

2) Úředníci/úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státní/m občankou/občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizí/m státní/m občankou/občanem a má v České republice trvalý pobyt.

Pro podání přihlášky můžete využít formulář umístěný na [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) → volná pracovní místa → pracovní místa pro zaměstnavatele Kraj Vysočina (se zařazením do krajského úřadu).

Přílohy přihlášky se uchazečům nevrací, je možné si je osobně vyzvednout do 30 dnů po ukončení výběrového řízení na oddělení řízení lidských zdrojů, kancelář B – 2.21. Nevyzvednuté přílohy přihlášky budou skartovány.

Přihlášku v písemné podobě je nutno doručit tak, aby ji vyhlášovatel obdržel nejpozději dne **23. 11. 2018 do 12.00 hod.**

Přihlášku podejte prostřednictvím podatelny, e-podatelny na adresu [posta@kr-vysocina.cz](mailto:posta@kr-vysocina.cz) nebo poštou na adresu **Krajský úřad Kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava.**

V Jihlavě 7. 11. 2018

  
Mgr. Ing. Zdeněk Kadlec, dr. h. c.  
ředitel krajského úřadu