

**Zásady
Zastupitelstva Kraje Vysočina
pro poskytování dotací na ochranu obecního nemovitého majetku v Kraji Vysočina
v roce 2016**

(Opatření Programu rozvoje Kraje Vysočina 2.6.)

ze dne 29. 3. 2016

č. 03/16

Čl. 1

Úvodní ustanovení

- (1) Zásady Zastupitelstva Kraje Vysočina pro poskytování dotací na ochranu obecního nemovitého majetku v Kraji Vysočina (dále jen „Zásady“) upravují, v souladu s rozpočtem Kraje Vysočina (dále jen „kraj“) a opatřením Programu rozvoje Kraje Vysočina 2.6., poskytování dotací na ochranu obecního nemovitého majetku v Kraji Vysočina.
- (2) Dotací se pro účely těchto Zásad rozumí finanční prostředky poskytnuté z rozpočtu Kraje Vysočina. O poskytnutí dotace rozhoduje Zastupitelstvo Kraje Vysočina na základě žádosti v souladu s § 36 odst. 1 písm. d) zákona č. 129/ 2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o krajích“). Na základě usnesení Zastupitelstva Kraje Vysočina uzavírá Kraj Vysočina s žadatelem smlouvu o poskytnutí dotace. Žadatelé mohou být pouze obce Kraje Vysočina.
- (3) Cílem poskytnutí dotace je podpora a motivace obcí při zabezpečování a ochraně obecního nemovitého majetku prostřednictvím opatření technické ochrany vedoucích k minimalizaci rizikových podmínek umožňujících páčání trestné činnosti, kterými jsou zejména sociální prostředí, technické podmínky aj. Minimalizací těchto podmínek je sledováno omezení páčání trestné činnosti a omezení velikosti skupiny potenciálních či skutečných pachatelů trestné činnosti.
- (4) Dotace může být poskytnuta pouze na zajištění technické ochrany nemovitého majetku obce (např. obecního úřadu, školy, požární zbrojnice, knihovny, kulturního zařízení atd.) v kalendářním roce 2016. Jedná se zejména o budovy, které nejsou užívány k bydlení a dlouhodobě ke komerčním účelům. Podporu je možno čerpat i na zajištění technické ochrany objektů, které má obec v dlouhodobém nájmu. Dotaci nelze použít na zabezpečení stejné budovy opakovaně.
- (5) Technickou ochranou se pro účely těchto Zásad rozumí zábranné mechanické a elektronické prostředky určené k ochraně budov. Při navrhování technického řešení je třeba, dle povahy objektu, vycházet z příslušných legislativních předpisů a technických norem - jedná se zejména o zák. č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, nař. vl. č. 17/2003., kterým se stanoví technické požadavky na elektrická zařízení nízkého napětí, nař. vl. č. 426/2000 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na rádiová a na telekomunikační koncová zařízení, nař. vl. č. 616/2006 Sb., o technických požadavcích na výrobky z hlediska jejich elektromagnetické kompatibility, ČSN EN 50131 - poplachové systémy - elektrické zabezpečovací systémy uvnitř a vně budov, ČSN EN 50132 – poplachové systémy – CCTV sledovací systémy pro použití v bezpečnostních aplikacích, ČSN EN 1627 bezpečnostní dveře a jejich bezpečnostní třída (zde se doporučuje minimálně 3. bezpečnostní třída – není možná prostá výměna oken a dveří bez tohoto bezpečnostního prvku). Dotace nebude poskytnuta na budování nebo rozšíření kamerových dohlížecích systémů, pokud nebude zajištěn monitoring obecní policií nebo Policií ČR. Dotace může být poskytnuta také na projektovou dokumentaci technické ochrany.

Čl. 2

Stanovení výše dotace

- (1) Celkový objem finančních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje činí 600 000 Kč.

- (2) Dotace činí podle velikosti obce 25 – 50% z pořizovací ceny veškerých nezbytných složek zakázky, tj. majetku, dokumentace a instalace prvků technické ochrany včetně DPH. Obci lze poskytnout dotaci i na více projektů současně. Maximální souhrnná výše dotace poskytnutá jedné obci je omezena částkou 35 000,- Kč včetně DPH (viz tabulka).

Cena veškerých nezbytných složek zakázky	Max. výše v %	Max. výše dotace v Kč (včetně DPH)
obec do 500 obyvatel	50%	35 000,-
obec do 1 000 obyvatel	40%	35 000,-
obec do 10 000 obyvatel	30%	35 000,-
obec nad 10 000 obyvatel	25%	35 000,-

- (3) Dotace se poskytuje jednorázově na základě vyúčtování dle článku č. 6 těchto Zásad.

Čl. 3 Náležitosti žádosti o dotaci

- (1) Žádost se předkládá na předepsaném formuláři (Příloha č. 1 těchto Zásad). K žádosti se přikládají tyto přílohy:
- a) kopie listin prokazující vlastnické či jiné právo k nemovitostem, tj. například výpis z katastru nemovitostí (případně pořízený prostřednictvím internetové sítě), nájemní smlouva v případě dlouhodobého nájmu aj. Doklad „Informace o budově (o parcele)“ **nebude považován** za doklad prokazující vlastnické či jiné právo k nemovitosti.
 - b) podrobný položkový rozpočet zakázky.
- (2) Na podání a vyřízení žádosti se nevztahuje zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 4 Spoluúčast žadatele na financování technické ochrany a její projektové dokumentace

Žadatel je povinen dodržet podíl vlastních prostředků na realizaci předmětného projektu, stanovený ve smlouvě v souladu s čl. 2 odst. 1 těchto Zásad. Budou-li skutečné náklady na realizaci projektu nižší, než základ pro stanovení dotace, bude absolutní částka dotace úměrně snížena podle stanoveného poměru výše dotace. Budou-li skutečné náklady na realizaci projektu vyšší, budou hrazeny z prostředků žadatele.

Čl. 5 Přijímání žádostí

- (1) Žádosti o dotace budou přijímány v termínu od 29. dubna 2016 do 13. května 2016. Žádosti se přijímají osobně prostřednictvím podatelny Krajského úřadu Kraje Vysočina (rozhodné je datum podacího razítka) nebo poštou (rozhodné je datum poštovního razítka), případně doručením do datové schránky Kraje Vysočina.
- (2) Žádosti o dotace se předkládají Krajskému úřadu Kraje Vysočina, odboru sekretariátu hejtmána, Žižkova 57, 587 33 Jihlava. Potřebné formuláře a informace jsou k dispozici

na internetové adrese www.kr-vysocina.cz > Vysočina bezpečný region > Prevence kriminality > Ochrana obecního majetku 2016.

- (3) Po obdržení žádosti OSH zkontroluje žádost o dotaci včetně jejích příloh. V případě, že v žádosti chybí některé náležitosti, bude žádost z dalšího posuzování vyřazena. Po provedené kontrole budou žádosti splňující stanovené podmínky předloženy zastupitelstvu kraje k rozhodnutí o poskytnutí dotace do 30. 9. 2016.
- (4) V případě přebytku žádostí bude sestaveno pořadí žádostí obcí a dotace budou poskytnuty obcím ve stanoveném pořadí do vyčerpání částky vyčleněné v rozpočtu Kraje Vysočina na rok 2016. Pořadí obcí bude stanoveno podle počtu dosažených bodů, které budou přidělovány dle následujících kritérií:
- a) počet zjištěných trestných činů spáchaných v územním obvodu obce v roce 2015 přepočtený na 1 000 obyvatel (průměr kraje je 13,5)
- | | |
|--------------------------|--------|
| 25 trestných činů a více | 5 bodů |
| 20 – 24,9 trestných činů | 4 body |
| 15 – 19,9 trestných činů | 3 body |
| 10 – 14,9 trestných činů | 2 body |
| 1 - 9,9 trestných činů | 1 bod |
| 0 trestných činů | 0 bodů |
- b) počet přestupků na 1 000 obyvatel zjištěných v územním obvodu obce v roce 2014 nad průměrem kraje 2 body
pod průměrem kraje 1 bod
žádný přestupek 0 bodů
- c) přítomnost sociálně vyloučené lokality
- | | |
|--|--------|
| nachází se v územním obvodu obce | 2 body |
| nachází se v územním obvodu ORP jejíž součástí je obec | 1 bod |
| v blízkosti není sociálně vyloučená lokalita | 0 bodů |
- c) povinný podíl finanční spoluúčasti
- | | |
|---|--------|
| 20 a více % nad max. výši povinné spoluúčasti | 3 body |
| 10,0 – 19,9 % nad max. výši povinné spoluúčasti | 2 body |
| 1,0 – 9,9 % nad max. výši povinné spoluúčasti | 1 bod |
| dodržení povinného podílu spoluúčasti | 0 bodů |
- (5) V případě rovného počtu bodů u několika žádostí obcí bude pořadí takových žádostí určeno podle termínu doručení žádostí Krajskému úřadu Kraje Vysočina.
- (6) O rozhodnutí zastupitelstva kraje ve věci poskytnutí dotace bude OSH informovat žadatele nejpozději do 1 měsíce od přijetí rozhodnutí zastupitelstvem kraje.

Čl. 6

Podmínky pro vyplacení dotace

- (1) Konečným příjemcem dotace je vždy žadatel, tedy obec.
- (2) Vyúčtování (tj. Závěrečná zpráva o vyúčtování dotace, kopie faktury a výpis z bankovního účtu) dokončeného projektu bude žadatelem předáno OSH nejpozději do 30. listopadu 2016.

- (3) OSH po převzetí vyúčtování zajistí vyplacení dotace v termínu do 15. prosince 2016.
- (4) Dotaci z rozpočtu Kraje Vysočina lze využít jen v roce 2016.

Čl. 7 Kontrola a vyhodnocení

- (1) Finanční prostředky mohou být vynaloženy pouze k účelu stanovenému smlouvou.
- (2) Příjemce dotace je povinen po realizaci projektu, na který byla poskytnuta dotace, provést závěrečné vyhodnocení poskytnuté dotace a finanční vyúčtování v termínu a za podmínek stanovených těmito zásadami a smlouvou.
- (3) Poskytovatel dotace je oprávněn, v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, v rámci výkonu kontrolní činnosti kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta. Příjemce dotace je povinen předložit kontrolním orgánům kraje originály všech účetních dokladů.

Čl. 8 Přechodná a závěrečná ustanovení

- (1) Za aktualizaci těchto Zásad odpovídá odbor sekretariátu hejtmána.
- (2) Nedílnou součástí těchto Zásad je Příloha č. 1 – Formulář žádosti o dotaci na ochranu obecního nemovitého majetku obcí Kraje Vysočina v roce 2016.
- (3) Nedílnou součástí těchto Zásad je Příloha č. 2 – Vzor smlouvy o poskytnutí dotace na ochranu obecního nemovitého majetku obcím Kraje Vysočina v roce 2016.
- (4) Tyto Zásady nabývají platnosti a účinnosti dnem schválení Zastupitelstvem Kraje Vysočina a platnosti pozbývají dnem 31. 12. 2016.
- (5) Tyto Zásady byly projednány Zastupitelstvem Kraje Vysočina dne 29. 3. 2016 a schváleny usnesením č. 0074/02/2016/ZK.

V Jihlavě, dne 29. 3. 2016

MUDr. Jiří Běhounek
hejtman kraje

**FORMULÁŘ ŽÁDOSTI O DOTACI
NA OCHRANU OBECNÍHO NEMOVITÉHO MAJETKU OBCÍ KRAJE VYSOČINA V ROCE
2016**

Základní informace o žadateli:

Obec (žadatel)	
Sídlo obce (adresa)	
IČO	
Statutární zástupce žadatele (titul, jméno, příjmení, funkce)	
Počet obyvatel k 1. 1. 2016	
Bankovní spojení	
Číslo účtu	
Osoba odpovědná za projekt v rámci obecního úřadu (jméno, příjmení, telefon a e-mail)	

Informace o projektu:

1. Název projektu	
2. Časový harmonogram projektu (začátek – ukončení)	
3. Účel, na který žadatel chce dotaci použít	
4. Odůvodnění žádosti (popis výchozí situace, která vede k podání žádosti)	
5. Bližší popis projektu (cíl projektu, cílové skupiny apod.)	

6. Vymezení nemovitosti: - adresa - číslo popisné - číslo parcely - typ objektu (obecní úřad, budova ZŠ, knihovna ap.)		
7. Celkový rozpočet projektu (včetně DPH)	Kč,-	100 %
z toho finanční spoluúčast žadatele (včetně DPH)	Kč,-	%
z toho požadovaná výše dotace (včetně DPH)	Kč,-	%

- 8. Je-li žadatel právnickou osobou** (POZOR: tento doklad dokládají i obce, jejich příspěvkové organizace a příspěvkové organizace kraje), **předloží identifikaci:**
- a) osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení**
(pokud již nebylo doloženo v rámci dokladů k právní subjektivitě žadatele; jedná se například o výpis usnesení zastupitelstva obce o zvolení starostou),
 - b) osob, s podílem v této právnické osobě**
(jedná se například o seznam členů spolku, seznam akcionářů, seznam členů družstva, seznam členů svazku obcí atd.),
 - c) osob, v nichž má přímý podíl, a výši tohoto podílu**
(jedná se o seznam právnických osob, v kterých má žadatel podíl, je členem apod.)

Uvedené náležitosti dle bodu b) a c) lze doložit jako prostý přehled potvrzený osobou oprávněnou jednat jménem žadatele. **Pokud jsou údaje dle bodů b) a c) pro žadatele irelevantní, uveďte žadatel rovněž tuto skutečnost.**

- 9. Žadatel dále předloží:**
- a) kopie listin prokazující vlastnické či jiné právo k nemovitostem,**
tj. například výpis z katastru nemovitostí (případně pořízený prostřednictvím internetové sítě), nájemní smlouva v případě dlouhodobého nájmu aj. Doklad „Informace o budově (o parcele)“ nebude považován za doklad prokazující vlastnické či jiné právo k nemovitosti.
 - b) podrobný položkový rozpočet zakázky.**

- 10. Seznam dokladů** (uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte).

V dne

.....
 razítko a podpis statutárního zástupce žadatele
 (v případě zastoupení na základě plné moci
 plnou moc přiložte)

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE
uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze
smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

ZZ01630.xxxx

Čl. 1
Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmana
(dále jen “Kraj”)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol:

a

.....
adresa / se sídlem / s místem podnikání:
IČO:
zastoupen:
(dále jen “Příjemce”)
bankovní spojení:
číslo účtu:
variabilní symbol:.....

Čl. 2
Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „.....název akce.....“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3
Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši Kč (slovy: korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	X Kč
Výše dotace v Kč	X Kč
Výše dotace v %	X % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	X % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	X Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, doprava, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) *další neuznatelné náklady může doplnit zpracovatel smlouvy, dle konkrétních podmínek poskytované dotace*
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a)
 - b)
 - c)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID ZZ01630.xxxx**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na[www.....](#) /, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 -
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to

do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

l)

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm.) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
 - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - c) oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje,
 - d) viditelné a prominentní vyvěšení loga Kraje v místech konání akce v počtu min. ks plachet o rozměru 1 x 3 m (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - e) umístění reklamních panelů s prezentací Kraje v místě konání akce,
 - f) distribuce tiskových materiálů Kraje, které dodá Kraj, mezi hosty akce,

- g) v případě videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - h) prezentace Kraje moderátorem akce,
 - i) umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce,
 - j)
- 6) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jetel: email:
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepřístupní třetím osobám

bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
Jméno a příjmení
funkce

.....
MUDr. Jiří Běhounek
hejtman