

**Zásady
Zastupitelstva Kraje Vysočina
pro poskytování účelových dotací z rozpočtu Kraje Vysočina
v rámci Programu obnovy venkova Vysočiny**

ze dne 15. 12. 2015

č. 18/15

Čl. 1 Úvodní ustanovení

Zastupitelstvo Kraje Vysočina (dále jen „zastupitelstvo“) v souladu s ustanovením § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, stanoví tyto Zásady pro poskytování účelových dotací z rozpočtu Kraje Vysočina v rámci Programu obnovy venkova Vysočiny (dále jen „Zásady“).

Čl. 2 Vznik, cíle a řízení Programu obnovy venkova Vysočiny

- (1) Program obnovy venkova Vysočiny (dále jen „POVV“) věcně navazuje na Program obnovy vesnice, projednaný Vládou České republiky dne 29. května 1991 a usnesení Vlády České republiky ze dne 11. listopadu 1998 č. 730, kterým byl novelizován Program obnovy venkova.
- (2) Cílem POVV je podpora obyvatel venkova a samospráv obcí za účelem realizace jejich snahy o harmonický a zdravý rozvoj společenského života a životních podmínek na venkově. Zejména se jedná o podporu:
 - a) udržení, obnovy a rozvíjení místních kulturních a společenských tradic, životního stylu, pospolitosti venkovského obyvatelstva a vědomí vlastní odpovědnosti za obnovu a rozvoj vesnic,
 - b) rozvoje hospodářství ve venkovských oblastech při využívání zejména místních hmotných zdrojů a zaměstnanosti místního obyvatelstva, tj. rozvoj zemědělského i nezemědělského podnikání,
 - c) zachování a obnovy specifického rázu venkovské zástavby na vesnicích, jejich organického sepětí s krajinou, jejich přirozené a jedinečné působivosti v místě a v krajině, obnovu kulturních památek na venkově apod.,
 - d) úprav veřejných prostorů a staveb, zlepšení občanské vybavenosti, technické infrastruktury včetně technických zařízení pro ochranu životního prostředí a dopravní vybavenosti, obnovy tradiční cestní sítě včetně rozvoje alternativní místní dopravy,
 - e) udržení, obnovy a účelného využití přirozeného produkčního potenciálu zemědělsky využívané krajiny v návaznosti na vhodnou organizaci a využití půdního fondu při zachování a rozvíjení jeho přírodní, obytné a estetické hodnoty.
- (3) Poskytování účelových dotací v rámci POVV zabezpečuje Kraj Vysočina (dále jen „kraj“) od roku 2004 v rámci svého rozpočtu po projednání v Radě Kraje Vysočina a následně schválení v Zastupitelstvu Kraje Vysočina. Rozhodnutí zastupitelstva kraje o přidělení dotací bude prováděno průběžně během roku 2016, a to vždy až poté, co obec úspěšně projde tzv. kontrolou připravenosti projektu (viz Čl.9.). Na základě usnesení zastupitelstva uzavírá kraj se žadatelem smlouvu o poskytnutí dotace.

Čl. 3 Obecné podmínky pro poskytnutí dotace

- (1) Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytnutím dotace se nezakládá ani nárok na poskytnutí další dotace z rozpočtu kraje či jiných zdrojů veřejných rozpočtů nebo státních fondů v případě, že dotovaná akce nebo projekt bude pokračovat v dalších letech. Příjemce dotace je povinen poskytnuté prostředky z rozpočtu kraje použít jen v daném rozpočtovém roce a v souladu se smlouvou mezi krajem (poskytovatelem) a příjemcem.
- (2) Dotace je přísně účelová a její čerpání je vázáno jen na financování projektu, na který byla poskytnuta. Dotace se poskytuje zálohově nejpozději do 30 dnů po podpisu

smlouvy a podléhá zúčtování s krajským rozpočtem. Výše poskytnuté dotace se zaokrouhluje na celé tisíce směrem dolů.

- (3) Dotace se poskytuje do výše maximálního podílu nákladů daného roku stanoveného těmito Zásadami. Předpokládané náklady projektu uváděné v žádosti o poskytnutí dotace se upřesňují při tzv. kontrolách připravenosti projektu. Tyto zpřesněné náklady jsou následně uvedeny ve smlouvě o poskytnutí dotace. V případě nedodržení celkových nákladů projektu, které jsou uvedeny ve smlouvě o poskytnutí dotace, příjemce vrátí alikvotní část poskytnuté dotace.
- (4) Z dotovaných projektů jsou vyloučeny ty, které jsou dotovány současně z jiných dotačních programů Kraje Vysočina. Rovněž se vylučuje souběh podpory s dotacemi z fondů EU.
- (5) Dotovaným projektem musí být pořizován nebo zhodnocován výlučně majetek obce. V majetku obce musí být i související pozemky (např. pozemky pod budovami obce, místními komunikacemi, pod chodníky apod.). Výjimku tvoří pozemky v majetku Kraje Vysočina a pozemky do nichž budou nebo jsou uloženy inženýrské sítě (např. vodovod, kanalizace, kabely veřejného osvětlení a elektrického vedení).
- (6) Dotovaný projekt obce musí být realizovaný v souladu s platnou územně-plánovací dokumentací (územní plán či regulační plán) a s koncepčními dokumenty obce (např. místní program obnovy vesnice). Obec musí mít zpracován alespoň jeden z těchto dvou typů dokumentů.
- (7) Mezi neuznatelné náklady projektu patří: náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši), nákup nemovitostí, skladové zásoby, nábytek, vybavení jednotky požární ochrany sloužící pouze pro požární sport a pro reprezentativní účely SDH, informativní měřiče rychlosti, přístroje spotřební elektroniky (např. varné konvice, mikrovlnné trouby, ledničky, mrazáky), kuchyňské linky včetně spotřebičů (sporáky, odsavače, myčky apod.) a jejich vybavení (příbory a nádobí), inženýrská činnost, správní poplatky, opravy a repase mobilní požární techniky.
- (8) Podíl žadatele může být tvořen dodávkou vlastního materiálu a dobrovolnou bezplatnou prací občanů maximálně z 50 %. Finanční hodnota takového podílu obce se prokazuje znaleckým posudkem, který žadatel předloží při vyúčtování projektu. Náklady na pořízení znaleckého posudku mohou být zahrnuty do celkových nákladů projektu. V rámci mzdových nákladů je možné uplatnit pouze náklady plynoucí z dohod o provedení práce a dohod o pracovní činnosti. Projektová dokumentace může činit maximálně 50 % z celkových nákladů akce v daném roce.
- (9) Použití dotace podléhá kontrole orgánů kraje v souladu se zákonem o finanční kontrole¹. V případě, že příjemce nepoužije dotaci k účelu, na který mu byla poskytnuta, a v souladu se smlouvou o poskytnutí podpory, vystavuje se sankcím podle zákona o rozpočtových pravidlech².
- (10) Projekt musí být zahájen a dokončen v tom kalendářním roce, ve kterém byla dotace přidělena.
- (11) V případě, že obec byla v průběhu roku 2016 postižena povodněmi nebo jinou živelní pohromou, může požádat o změnu účelu použití dotace přidělené v souladu s těmito Zásadami, a to na rekonstrukci nebo opravu majetku obce poškozeného živelní nebo

¹ Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů

² Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

jinou pohromou, popř. na pořízení nového majetku plnícího tutéž funkci, kterou plnil majetek pohromou zničený (jde zejména o mosty, místní komunikace, veřejná prostranství, obecní stavby a zařízení včetně staveb a zařízení preventivní infrastruktury). Obec předloží do tří měsíců od živelní události žádost o poskytnutí dotace na předepsaném formuláři dle Přílohy č. 1 těchto Zásad doplněnou o stručný popis a datum výskytu živelní nebo jiné pohromy a věcný popis dopadů živelní nebo jiné pohromy na obecní majetek. V případě povodní bude součástí žádosti i stanovisko příslušného povodňového orgánu obce s rozšířenou působností. Žádosti přijímá přímo Krajský úřad Kraje Vysočina, odbor regionálního rozvoje, Žižkova 57, 587 33 Jihlava. O změně účelu použití dotace bude rozhodnuto v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů. Postup při čerpání dotace se řídí těmito Zásadami.

Čl. 4

Typy podporovaných projektů

(1) V rámci těchto Zásad jsou podporovány tyto typy projektů:

1. radnice
2. mateřské a základní školy
3. tělovýchovná zařízení
4. kulturní zařízení
5. zdravotnická zařízení
6. zařízení sociální péče
7. obytné budovy (pouze pokud se týká sociálního bydlení pro osoby, které mají ztížený přístup k bydlení v důsledku zvláštních potřeb vyplývajících z jejich nepříznivé sociální situace - věk, zdravotní stav nebo sociální okolnosti jejich života)
8. hasičské zbrojnice vč. vybavení jednotky požární ochrany určené k zásahu (nelze pořizovat vybavení sloužící pouze pro požární sport a pro reprezentativní účely SDH)
9. požární nádrže a obecní rybníky
10. sakrální stavby
11. hřbitovy
12. čekárny na zastávkách hromadné dopravy
13. drobná architektura
14. místní rozhlas (případně další komunikační prostředky)
15. úpravy veřejných prostranství vč. drobného mobiliáře
16. obnova a zřizování veřejné zeleně
17. místní komunikace včetně obnovy dopravního značení (nelze pořizovat informativní měřiče rychlosti)
18. pěší stezky a chodníky
19. veřejné osvětlení
20. veřejná kanalizace vč. čistíren odpadních vod
21. veřejný vodovod vč. vodojemů a úpraven vody
22. ostatní objekty v majetku obce, u nichž poskytnutím dotace nedojde k porušení zákazu poskytování veřejné podpory podle čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie.

(2) V rámci těchto Zásad bude podporována s výjimkou nákupu vybavení jednotky požární ochrany určené k zásahu pouze činnost (včetně projektové dokumentace) směřující ke zhodnocení, výstavbě a stavebním úpravám (rekonstrukcím či opravám) objektů uvedených v čl. 4 odst. (1) těchto Zásad.

(3) Projekt musí být tematicky nebo věcně sladěn (není možné v rámci žádosti kombinovat nesouvisející typy podporovaných projektů).

Čl. 5 Kritéria pro poskytnutí dotace

Dotaci obdrží každá obec, která předloží žádost v souladu se Zásadami. V případě převisu požadovaných podpor nad objemem alokovaných prostředků se může maximální poskytnutá dotace snížit, ne však pod garantovanou výši dle čl. 8 těchto Zásad. U obcí oceněných čestným uznáním v rámci soutěže Vesnice roku 2015 dle protokolu z jednání krajské komise bude dotace poskytnuta v požadované výši.

Čl. 6 Příjemci podpory

Obec do 1500 obyvatel.

Pro určení počtu obyvatel je rozhodující údaj dle ČSÚ k 1. 1. 2015.

Čl. 7 Podávání žádostí

(1) Varianty podání žádosti:

a) Papírové podání žádosti:

Dotace se poskytuje na základě žádosti, kterou obec podá písemně (osobně nebo poštou) prostřednictvím územně příslušného obecního úřadu obce s rozšířenou působností³ na předepsaném formuláři včetně povinných příloh, a to pro rok 2016 v termínu od **18. ledna 2016 do 5. února 2016**.

V případě, že je žádost poslána poštou, je rozhodující datum poštovního razítka.

a) Podání žádosti prostřednictvím datové schránky:

Formulář bude odeslán od **18. ledna 2016 do 5. února 2016** na adresu datové schránky Kraje Vysočina včetně povinných příloh. V případě podání žádosti prostřednictvím datové schránky není třeba formulář podepsat zaručeným elektronickým podpisem (kvalifikovaným certifikátem). Do předmětu zprávy napište: „Program obnovy venkova Vysočiny“.

Formulář žádosti (příloha č. 1 těchto Zásad) je pro obě varianty podání žádosti ve formátu XML a je umístěn na internetové adrese www.kr-vysocina.cz/edotace, kde jsou ke stažení i další podpůrné dokumenty jako 602XMLFiller (bezplatná aplikace potřebná k vyplnění formuláře) nebo návod pro práci s elektronickými formuláři.

(2) Jedna obec může podat pouze 1 žádost.

(3) K žádosti musí obec doložit tyto povinné podklady pro posouzení žádosti:

a) doklad o vlastnictví dotčené nemovitosti a souvisejících pozemků – prostá kopie výpisu z katastru nemovitostí a snímku katastrální mapy s vyznačením pozemků a objektů, kterých se projekt týká. V obou případech ne starší než 90 dnů od podání žádosti. Vlastnictví je možné doložit i prostřednictvím výpisu z dálkového přístupu do katastru nemovitostí nebo informativním výpisem z KN prostřednictvím internetu, opět

³ Vyhláška č. 388/2002 Sb., o stanovení správních obvodů obcí s pověřeným obecním úřadem a správních obvodů obcí s rozšířenou působností

ne starší než 90 dnů od podání žádosti. V případě, že obec není majitelem pozemků - možné pouze:

- v případě, že pozemek je ve vlastnictví Kraje Vysočina. Obec doloží kopii smlouvy zakládající právo provést stavbu nebo smlouvu o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene. Smlouva musí být schválena Radou Kraje Vysočina.⁴
- v případě pokládání či úprav inženýrských sítí jako jsou vodovod, kanalizace, kabely veřejného osvětlení a elektrického vedení do pozemku, který je v majetku jiného subjektu než Kraje Vysočina. Obec dokládá souhlas majitele pozemku s realizací projektu.

Doklad o vlastnictví se nepředkládá, pokud je předmětem žádosti pouze nákup vybavení jednotky požární ochrany určené k zásahu, nákup ústředny pro bezdrátový rozhlas, výměna svítidel veřejného osvětlení nebo instalace tlampačů veřejného rozhlasu. V případě, že předmět žádosti nepodléhá evidenci v katastru nemovitostí (např. mosty), dokládá obec vlastnictví výpisem z evidence majetku obce.

b) doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů dle přílohy č. 4 těchto Zásad

- (4) Garantem Zásad je Odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Kraje Vysočina, pracoviště Žižkova 16, 587 33 Jihlava; kontaktní osoby: Mgr. Dušan Vichr, tel.: 564 602 541, e-mail: vichr.d@kr-vysocina.cz nebo Luděk Hruza, tel.: 564 602 543, e-mail: hruza.l@kr-vysocina.cz. Potřebné formuláře a informace jsou k dispozici také na www stránkách kraje: www.kr-vysocina.cz/edotace nebo na www.kr-vysocina.cz pod odkazem krajský úřad/dokumenty odborů krajského úřadu/odbor regionální rozvoje/rozvoj a obnova venkova.

Čl. 8

Stanovení výše dotace a podílu příjemce

Velikostní kategorie obce	Minimální podíl příjemce	Maximální výše dotace
do 300 obyvatel	40 % nákladů projektu v běžném roce	60 % nákladů projektu v běžném roce
od 301 do 1500 obyvatel	50 % nákladů projektu v běžném roce	50 % nákladů projektu v běžném roce

Minimální výše požadované dotace na jednu žádost: 30 000 Kč

Maximální výše požadované dotace na jednu žádost: 130 000 Kč

Garantovaná výše dotace na jednu žádost: 104 000 Kč

Čl. 9

Uvolňování a účtování dotací

- (1) Dotace bude převedena na účet obce na základě kladného výsledku kontroly připravenosti dotovaného projektu. Tuto kontrolu provádějí obce s rozšířenou působností na základě uzavřené Smlouvy o vzájemné spolupráci mezi obcí s rozšířenou působností a krajem. Tzv. kontrola připravenosti je zaměřená na upřesnění rozsahu, charakteru (investice/neinvestice) a celkových nákladů projektu a na prověření skutečností rozhodných pro udělení dotace a úplnost předepsaných dokladů.

⁴ V případě, že nastane tato situace a obec nemá smlouvy s krajem uzavřeny, doporučujeme se v této záležitosti obrátit na Majetkový odbor krajského úřadu Kraje Vysočina.

Obce dokládají:

a) u projektů, kde budou realizovány stavební investice kopii příslušného povolení k realizaci stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů nebo dle zákona č. 254/2001 Sb., o vodách o změně některých zákonů (vodní zákon) a to ve všech případech včetně dokladu o nabytí právní moci takového povolení; v případě, že akce nepodléhá příslušnému povolení k realizaci stavby, doloží obec čestné prohlášení o této skutečnosti.

b) podklady k upřesnění výše celkových nákladů projektu (smlouvy s dodavateli, faktury, objednávky, paragony, cenové nabídky apod.).

Podklady pro kontrolu připravenosti musí žadatel předložit nejpozději do 31. 7. 2016. V případě nepředložení těchto podkladů ve stanoveném termínu nárok na dotaci zaniká a se žadatelem nebude uzavřena smlouva o poskytnutí dotace.

- (2) Dotace bude převedena na účet obce nejpozději do 30 dnů po podpisu smlouvy o poskytnutí dotace.
- (3) Pokud příjemce dotace poskytnuté rozpočtové prostředky nevyčerpá v běžném roce a v souladu se smlouvou, odvede jejich zůstatek do rozpočtu kraje a o provedeném odvodu bude informovat Krajský úřad Kraje Vysočina - kontaktní osoby uvedené v čl. 7) odst. (4). Vyúčtování poskytnuté dotace bude provedeno na předepsaném formuláři dle přílohy č. 2 těchto Zásad, který je zveřejněn na webových stránkách kraje, vždy do 15. 1. kalendářního roku následujícího po roce, v němž byla dotace poskytnuta, a bude v této lhůtě předloženo úřadu příslušné obce s rozšířenou působností.
- (4) Příjemce dotace účtuje poskytnuté dotace v souladu s účtovou osnovou a postupy účtování stanovenými Ministerstvem financí ČR⁵.
- (5) Příjemce dotace, kterému byla poskytnuta dotace ve výši určitého procenta (podílu) z nákladů realizovaného projektu, prokazuje v účetnictví výši celkových nákladů na dotovaný projekt. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce dotace nejpozději do 31. 12. 2016.

Čl. 10 Závěrečná ustanovení

- (1) Zastupitelstvo zmocňuje Radu Kraje Vysočina k vydání „Metodického pokynu pro organizační zajištění a finanční kontroly akcí a projektů dotovaných v rámci POVV v Kraji Vysočina“.
- (2) Za aktualizaci těchto Zásad odpovídá Odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Kraje Vysočina.
- (3) Tyto Zásady ruší Zásady č. 15/14 ze dne 16. 12. 2014 schválené usnesením Zastupitelstva Kraje č. 0603/07/2014/ZK.
- (4) Nedílnou součástí těchto Zásad je:
příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace,
příloha č. 2 - Závěrečná zpráva a vyúčtování poskytnuté dotace,
příloha č. 3 - Vzor smlouvy o poskytnutí dotace,
příloha č. 4 – Formulář na doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb, o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

⁵ Vyhláška č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou územně samosprávnými celky, příspěvkovými organizacemi, státními fondy a organizačními složkami státu, a české účetní standardy.

- (5) Tyto Zásady nabývají platnosti a účinnosti dnem schválení Zastupitelstvem Kraje Vysočina.
- (6) Tyto Zásady byly projednány na jednání Zastupitelstva Kraje Vysočina dne 15. 12. 2015 a schváleny usnesením č. 0617/07/2015/ZK.

V Jihlavě dne 15. 12. 2015

MUDr. Jiří Běhounek
hejtman kraje