



Zastupitelstvo Kraje Vysočina

**Zásady
Zastupitelstva Kraje Vysočina
pro poskytování dotací obcím na opravy a repase mobilní požární techniky jednotek
sborů dobrovolných hasičů obcí v Kraji Vysočina**

ze dne 13. 5. 2014

č. 05/14

Čl. 1 Úvodní ustanovení

1. Zastupitelstvo Kraje Vysočina (dále jen „Zastupitelstvo“) v souladu s ustanovením § 36 odst. 1 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o krajích“) a v souladu s ustanovením § 27 odst. 3 písm. b) bod 2. zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů stanovuje Zásady Zastupitelstva Kraje Vysočina pro poskytování dotací obcím na opravy a repase mobilní požární techniky jednotek sborů dobrovolných hasičů obcí v Kraji Vysočina (dále jen „Zásady“).
2. Dotaci se pro účely Zásad rozumí finanční prostředky poskytnuté z rozpočtu Kraje Vysočina (dále jen „poskytovatel“) obcím Kraje Vysočina (dále jen „příjemce“).

Čl. 2

Technické a organizační požadavky

1. Dotaci dle Zásad lze poskytnout pouze za účelem oprav a repase mobilní požární techniky – cisternové automobilní stříkačky, vyhovující podmínkám vyhlášky ministerstva vnitra č. 35/2007 Sb., ve znění vyhlášky č. 53/2010 Sb., o technických podmínkách požární techniky (dále jen „akce“).

Dotace může být poskytnuta pouze příjemci, který má zřízenou vlastní jednotku sboru dobrovolných hasičů obce (dále jen „JSDH“) ve smyslu zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů, a jehož JSDH je v rámci plošného pokrytí kraje jednotkou požární ochrany zařazenou v kategoriích JPO II nebo JPO III nebo JPO V.

2. Příjemce dotace může být pouze obec, která má vypořádané závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení, Státní fond dopravní infrastruktury) a vůči Kraji Vysočina a jím zřizovaným organizacím, což prokazuje formou čestného prohlášení, které je součástí žádosti o poskytnutí dotace.
3. Každoročně zastupitelstvo kraje vyhlašuje na základě těchto Zásad Výzvu k podávání žádostí. Výzva je zveřejňována každoročně, vyjma případů, kdy nebude schválena zastupitelstvem kraje. Administrace dotačního programu dle Zásad probíhá ve dvouletých cyklech.
4. Podmínky pro podání žádosti o poskytnutí dotace a podmínky pro čerpání dotace jsou součástí Výzvy k předkládání žádosti, kterou schvaluje zastupitelstvo kraje.

Čl. 3 Výše dotace

1. Výše dotace poskytované příjemci na základě Zásad na akci se odvozuje z celkových nákladů na realizaci akce uvedených v žádosti o dotaci, a to u neplátců DPH včetně DPH a u plátců DPH bez DPH (dále jen „celkové náklady realizace“).
2. Minimální výše dotace činí 150 000 Kč.

3. Dotace se poskytne do výše 50 % z celkových nákladů realizace, maximálně však do výše 250 000,- Kč.
4. Dotace se poskytuje jednorázově.
5. Podmínkou pro získání dotace je finanční spoluúčast žadatele v souladu s čl. 4 Zásad.
6. Dotaci lze poskytnout pouze na základě předložení žádosti, jejíž vzor tvoří nedílnou součástí těchto Zásad jako příloha č. 1. Poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina je přísně účelové a její čerpání je vázáno dodržením smluvních podmínek a realizací aktivit, ke kterým se žadatel zavázal v žádosti o poskytnutí podpory.
7. Souběh dotace z několika dotačních titulů Kraje Vysočina na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 4 Finanční spoluúčast obce

Obec se bude podílet na realizaci akce minimálně 50% z celkových nákladů na realizaci akce.

Čl. 5 Přijímání a hodnocení žádostí

1. K podávání žádostí podle Zásad bude poskytovatelem zveřejněna výzva na webových stránkách kraje: <http://www.kr-vysocina.cz/>.
2. Žádost o dotaci může být podána následujícími způsoby:
 - a) Podání žádosti v listinné podobě se přijímá osobně prostřednictvím podatelny Krajského úřadu Kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava nebo poštou v termínu stanoveném výzvou (rozhodující je datum poštovního razítka). Žádosti budou předloženy v zalepené obálce označené: „Opravy a repase požární techniky. Neotvírat!“
 - b) Podání žádosti v elektronické podobě prostřednictvím datové schránky. Formulář bude odeslán v termínu stanoveném výzvou na adresu datové schránky Kraje Vysočina včetně povinných příloh. Přílohy, které je třeba doložit v originále či ověřené kopii, musí být konvertovány v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. V případě podání žádosti prostřednictvím datové schránky není třeba formulář podepsat zaručeným elektronickým podpisem (kvalifikovaným certifikátem), s výjimkou případů, kdy zákon, jiný právní předpis, vnitřní předpis žadatele nebo obdobný dokument vyžaduje ověřený podpis, nebo současně podpisy více osob (např. členů statutárního orgánu). Předmětu zprávy bude označen: „Opravy a repase požární techniky“.
3. U došlých žádostí bude hodnocen jednak administrativní soulad žádosti se Zásadami a dále věcný soulad se Zásadami.
4. Hodnoceny budou pouze úplné žádosti se všemi povinnými přílohami podané v termínu stanoveném výzvou. V případě, že v žádosti bude chybět některá z náležitostí, bude žádost z dalšího hodnocení vyřazena.
5. Každý žadatel smí předložit do tohoto programu dle Zásad pouze jednu žádost na jednu konkrétní akci. V případě podání více žádostí v rámci tohoto dotačního programu

v jednom kalendářním roce na základě příslušné výzvy jedním žadatelem nebude k těmto žádostem dále přihlíženo a dotace na akci v uvedených žádostech nebude hodnocena.

6. Žádosti budou administrovány odborem sekretariátu hejtmána.
7. Včas doručené žádosti budou vyhodnoceny a posouzeny odbornou komisí jmenovanou radou kraje ze zástupců Kraje Vysočina, Hasičského záchranného sboru Kraje Vysočina, případně dalších odborníků (dále jen „Odborná komise“) a předloženy příslušným orgánům kraje k projednání a rozhodnutí.
8. Odborná komise provede posouzení a hodnocení žádostí na základě kritérií stanovených výzvou.
9. O poskytnutí dotace rozhoduje podle § 36 odst. 1 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), v platném znění, Zastupitelstvo Kraje Vysočina.
10. Na základě rozhodnutí zastupitelstva kraje bude s úspěšným žadatelem uzavřena smlouva o poskytnutí dotace.
11. Na podání a vyřízení žádosti se nevztahuje zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 6

Podmínky pro vyplacení dotace

1. Dotace bude žadatelům poskytnuta zpětně, po ukončení realizace akce, na základě Závěrečného vyúčtování přidělené dotace, jehož tiskopis je přílohou č. 2 Zásad.
2. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
3. Konečným příjemcem dotace a realizátorem akce je obec. Poskytnutou dotaci nemůže obec dále převést jako dotaci jinému subjektu.
4. Příjemce dotace je povinen po realizaci akce provést závěrečné vyhodnocení poskytnuté dotace a finanční vyúčtování na předepsaném formuláři, který tvoří přílohu č. 2 Zásad, v termínu a za podmínek stanovených smlouvou.
5. Vyúčtování (tj. Závěrečná zpráva o vyúčtování dotace, kopie faktury a výpis z bankovního účtu) dokončené akce předloží žadatel na odboru sekretariátu hejtmána nejpozději do 31. října roku následujícího po roce vyhlášení výzvy, na základě níž bylo žádáno o dotaci.
6. OSH po obdržení vyúčtování provede kontrolu správnosti předložených účetních dokladů a dodržení stanoveného účelu použití poskytnuté dotace a zajistí vyplacení dotace v termínu do 31. prosince roku, ve kterém byla závěrečná zpráva předložena.

Čl. 7

Kontrola

1. Finanční prostředky mohou být vynaloženy pouze k účelu stanovenému smlouvou a těmito Zásadami.
2. Poskytovatel dotace je oprávněn, v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, v rámci výkonu kontrolní činnosti kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta. Příjemce dotace je povinen předložit kontrolním orgánům všechny účetní doklady vztahující se k využití dotace.

3. Na předmětu realizace akce dle čl. 2 uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.

Čl. 8

Přechodná a závěrečná ustanovení

1. Nedílnou součástí Zásad jsou tyto přílohy:
 - příloha č. 1 Žádost o poskytnutí dotace;
 - příloha č. 2 Závěrečné vyúčtování přidělené dotace;
 - příloha č. 3 Vzorová smlouva.
2. Za aktualizaci Zásad odpovídá Odbor sekretariátu hejtmána.
3. Tyto Zásady nabývají platnosti a účinnosti dnem schválení Zastupitelstvem Kraje Vysočina.
4. Tyto Zásady byly projednány na jednání Zastupitelstva Kraje Vysočina dne 13. 5. 2014 a schváleny usnesením č. 0256/03/2014/ZK.

V Jihlavě, dne 13. 5. 2014

MUDr. Jiří Běhounek
hejtman kraje

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE

na opravy a repase mobilní požární techniky jednotek sborů dobrovolných hasičů obcí v Kraji Vysočina

Základní informace o žadateli:

Obec (žadatel)			
Sídlo obce (adresa)			
Zastoupena			
IČ			
DIC			
Bankovní spojení			
Číslo účtu			
Kontaktní osoba za organizaci:	Jméno:	Tel.:	
	Adresa:	e-mail:	

Žádost obce o poskytnutí dotace na opravu a repase mobilní požární techniky (přesný popis za jakým účelem obec žádá o dotaci, název akce)	
--	--

Požadovaná výše dotace (Kč)	Druh dotace ¹		Celkový rozpočet akce (Kč)		Podíl na financování akce					
	Neinvestiční	Investiční	Bez DPH	Včetně DPH	Obec		Kraj		Jiné zdroje	
					Kč	%	Kč	%	Kč	%

¹ Označit křížkem požadovaný typ dotace

Doplňující informace

Stáří techniky (v letech), na jejíž opravu je dotace žádána	
Kategorie JPO sboru dobrovolných hasičů, kterou má obec v souladu s ustanovením § 29 odst. 1 zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů, zřízenou	
Dotace poskytnuté obci na JPO sboru dobrovolných hasičů z rozpočtu kraje za poslední 3 roky	
Počet obyvatel v obci	

Obec si je vědoma, že na poskytnutí dotace není právní nárok a že Kraj Vysočina si vyhrazuje právo poskytnout částku nižší, než požaduje obec.

V dne:

.....
Razítko obce a podpis starosty obce

Čestné prohlášení

Příjemce dotace prohlašuje, že nemá závazky po lhůtě splatnosti vůči státnímu rozpočtu, správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a vůči Kraji Vysočina a jím zřizovaným organizacím a bez výhrad akceptuje Zásady Zastupitelstva Kraje Vysočina pro poskytování dotací obcím na opravy a repase mobilní požární techniky jednotek sborů dobrovolných hasičů obcí v Kraji Vysočina a jimi stanovené podmínky.

.....
Podpis

V dne:

razítko obce a podpis starosty obce

ZÁVĚREČNÉ VYÚČTOVÁNÍ

přidělené dotace z rozpočtu Kraje Vysočina na opravy a repase mobilní požární techniky jednotek sborů dobrovolných hasičů obcí v Kraji Vysočina

Základní informace o obci:

Obec (žadatel)			
Sídlo obce (adresa)			
Zastoupena			
IČ			
DIČ			
Bankovní spojení			
Číslo účtu			
Kontaktní osoba za organizaci:	Jméno:	Tel.:	
	Adresa:	e-mail:	

Informace o dotaci

ID dotace:									
Výše poskytnuté dotace:									
Název Akce:									
Dotace použita na: (specifikovat účel využití dotace)									
Druh dotace ²		Celkový rozpočet akce (Kč)		Podíl na financování akce					
Neinvestiční	Investiční	Bez DPH	Včetně DPH	Obec		Kraj		Jiné zdroje	
				Kč	%	Kč	%	Kč	%

² Označit křížkem požadovaný typ dotace

Místo uložení účetních dokladů

Originály účetních dokladů jsou uloženy: <i>(odpovědná osoba)</i>	Jméno:	Tel.:
	Adresa:	e-mail:

Přílohy

Přílohou vyúčtování je seznam všech předmětných účetních výdajových dokladů a kopie těchto dokladů (faktury, dodací listy, paragony) a dílčí výpisy z účtu (v případě bezhotovostní úhrady) nebo výdajové pokladními doklady s podpisem příjemce (v případě hotovostní úhrady).

.....
datum, razítko, podpis starosty

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID dotace)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050004999/6800
variabilní symbol:
specifický symbol:

(dále jen „Kraj“)

a

.....

adresa / se sídlem / s místem podnikání:
IČO:
zastoupen:
bankovní spojení:
číslo účtu:
variabilní symbol:.....

(dále jen „Příjemce“)

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „.....název akce.....“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3
Závaznost návrhu

1. Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
2. Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4
Závazek Příjemce

1. Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
2. Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...).

Čl. 5
Dotace

1. Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši Kč (slovy: korun českých).
2. Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	X Kč
Výše dotace v Kč	X Kč
Výše dotace v %	X % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	X % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	X Kč

3. Výše dotace uvedená v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.

4. Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
5. Souběh dotace z několika dotačních titulů Kraje Vysočina na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do
2. Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
4. Neuznatelné náklady akce jsou:
(Jedná se o doporučený výčet neuznatelných nákladů. Rozsah neuznatelných nákladů upraví zpracovatel smlouvy v souladu s účelem poskytované dotace.)
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, doprava, bankovní poplatky,),
 - j) náklady na právní spory,
 - k) náklady na publicitu
 - l)
 - m)

5. Uznatelné náklady akce jsou:
- a)
 - b)
 - c)
6. V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením **„spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad.
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www..... /, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
- g) kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
- h) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- i) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:

- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- j) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- k) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy.

Čl. 9 Kontrola

1. Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
2. Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. j) této smlouvy.
3. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
2. Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
3. Na mobilní požární technice a v prostorách jejího skladování bude umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu udržitelnosti akce.
4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
5. „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

1. Udržitelnost je vyžadována.
2. Příjemce je povinen nakládat po dobu pěti let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace po dobu pěti let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu

nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jetel: email:
3. Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
4. Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
5. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
6. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
7. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
8. Nedílnou součástí této smlouvy je:
9. Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne
10. O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne usnesením č.

V Jihlavě dne

V

dne

.....

.....