

**Pravidla
Rady Kraje Vysočina
pro přidělování dotací na pořádání mistrovství ČR, Evropy a světa
ve sportovních disciplínách**

**Opatření Programu rozvoje kraje 2.10:
Rozvoj sportu a tělovýchovy**

ze dne 5. 2. 2013

č. 02/2013

Čl. 1 Úvodní ustanovení

- (1) Pravidla Rady Kraje Vysočina pro přidělování dotací na pořádání mistrovství ČR, Evropy a světa ve sportovních disciplínách (dále jen „Pravidla“) upravují v souladu s rozpočtem Kraje Vysočina (dále jen „kraj“) naplňování opatření Programu rozvoje Kraje Vysočina, opatření 2.10 Rozvoj sportu a tělovýchovy.
- (2) Tato Pravidla stanovují závazný postup kraje při poskytování dotací na podporu organizátorů sportovních Mistrovství České republiky, Mistrovství Evropy, Mistrovství světa nebo podniků Světového poháru (dále jen „mistrovství“).

Čl. 2 Příjemci a účel poskytování dotace

- (1) Dotace může být poskytnuta:
 - a) právnických osobám vykonávajícím činnost školy nebo školského zařízení bez ohledu na zřizovatele, (finanční prostředky příspěvkovým organizacím zřizovaných krajem jsou poskytovány jako příspěvek na provoz dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, o které je oprávněna v souladu s ustanovením § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích rozhodovat rada kraje v rámci výkonu zřizovatelské funkce),
 - b) NNO působícím v oblasti sportu a tělesné výchovy (sportovní činnost je činností hlavní) založené podle zákona 83/1990 Sb., o sdružování občanů,
 - c) NNO působícím v oblasti sportu a tělesné výchovy (sportovní činnost je činností hlavní) založené podle zákona 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech.

Stanovy příjemce nejsou povinnou přílohou žádosti, kraj však může příjemce vyzvat k jejich předložení.

- (2) Účelem dotace je podpořit pořádání oficiálních mistrovství ve sportovních disciplínách na území Kraje Vysočina.
- (3) Mistrovství musí probíhat ve spolupráci s příslušným sportovním svazem na území Kraje Vysočina a oficiální propozice (potvrzené republikovým sportovním svazem) mistrovství jsou povinnou přílohou žádosti o dotaci.
- (4) V rámci celkových nákladů lze hradit pouze tyto neinvestiční náklady prokazatelně související s pořádáním mistrovství:
 - a) náklady na dopravu,
 - b) náklady na ubytování a stravné účastníků po dobu mistrovství
 - c) náklady na rozhodčí,
 - d) náklady na provozní zajištění mistrovství (nájem atd.)
 - e) náklady na propagaci mistrovství, tiskové materiály, webové prezentace
 - f) nákup materiálu a služeb
 - g) odměny pro účastníky

Ostatní náklady jsou považovány za neuznatelné a nesmí být financovány ani z vlastních prostředků žadatele.

Náklady, které si hradí účastníci mistrovství (ubytování, stravování, apod.), jsou považovány za neuznatelné náklady a nelze je tedy v závěrečném vyúčtování zahrnout do celkových nákladů mistrovství.

Stravným podle Čl. 2 odst. 4 písmena b) se pro potřeby těchto Pravidel rozumí náklady na stravné maximálně ve výši dle § 176 a § 179 zákona č. 262/2006 Sb.,

zákoníku práce, či náklady na nákup surovin v odpovídající výši. Výdaje za nákup alkoholických nápojů není možné zahrnout do těchto nákladů.

Čl. 3

Výše dotace, termíny podání žádosti

- (1) Výše dotace může činit nejméně 5.000,- Kč – a nejvýše 50.000,- Kč.
- (2) Dotace může činit zároveň maximálně 50% z celkových prokázaných nákladů mistrovství. Dotace bude poukázána bankovním převodem na číslo účtu uvedené v žádosti po předložení a schválení vyúčtování. V případě vyúčtování nižší částky než je ve schváleném rozpočtu žádosti, může kraj úměrně pokrátit výši dotace tak, aby byla dodržena maximální spoluúčast kraje ve výši 50 %.

Každý sportovní oddíl v rámci žadatele si může v kalendářním roce požádat maximálně o 100 000,- Kč.
- (3) Žádosti se předkládají v písemné i elektronické podobě na předepsaném formuláři (viz příloha č. 1 těchto Pravidel) na adresu uvedou v článku č. 6 těchto Pravidel.
- (4) Žádosti o poskytnutí dotace se předkládají vždy nejpozději 2 měsíce před konáním mistrovství (rozhodující je datum poštovního razítka nebo podacího razítka kraje) na předepsaném formuláři na níže uvedenou adresu. V případě že bude organizování mistrovství přiděleno sportovním svazem v době kratší než 2 měsíce před konáním, může být žádost předložena spolu s oficiálním potvrzením sportovního svazu o termínu přidělení organizování mistrovství nejpozději týden po obdržení termínu mistrovství. Žádosti budou zpracovávány průběžně, žadatel bude o výsledku vyzooměn před konáním mistrovství, bude-li to možné vzhledem k termínu podání žádosti a jejímu projednání.
- (5) Posledním termínem podání žádosti je den 31. 10. Žádosti podané po tomto termínu nebudou v daném roce vyřizovány. Rozhodující je datum poštovního razítka nebo podacího razítka kraje.
- (6) Na poskytnutí dotace není právní nárok.
- (7) O poskytnutí dotace a její výši rozhodne v jednotlivých případech Rada Kraje Vysočina (případně Zastupitelstvo Kraje Vysočina).
- (8) Finanční prostředky budou poskytovány pouze do výše stanovené v rozpočtu Kraje Vysočina na stanovený účel v daném kalendářním roce, pokud Rada Kraje Vysočina (případně Zastupitelstvo Kraje Vysočina) nerozhodne jinak.

Čl. 4

Práva a povinnosti příjemce dotace

Práva a povinnosti příjemce dotace budou stanoveny smlouvou o poskytnutí dotace, jejíž vzor je nedílnou součástí těchto Pravidel jako příloha č. 2.

Čl. 5

Závěrečné vyúčtování, kontrola a vyhodnocení

- (1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 11. aktuálního kalendářního roku. V případě, že akce bude probíhat v měsíci prosinci, bude datum realizace akce upraveno individuálně ve smlouvě o poskytnutí dotace.
- (2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají dnem 1. 1. aktuálního kalendářního roku.
- (3) Čerpáním dotace se pro účely těchto Pravidel rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou těmito Pravidly označené jako náklady neuznatelné. Celkové náklady ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 5 odst. 1 těchto Pravidel.
- (4) Dotace bude poskytnuta po předložení závěrečného vyúčtování pořádání mistrovství (jeho součástí jsou kopie prvotních účetních dokladů a dokladů o úhradě).
- (5) Je nepřipustný souběh podpory mistrovství z jiných zdrojů Kraje Vysočina včetně Fondu Vysočiny.
- (6) Kraj je oprávněn v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v rámci výkonu kontrolní činnosti kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta. Příjemce dotace je povinen předložit kontrolním orgánům kraje originály všech účetních dokladů.

Čl. 6

Přechodná a závěrečná ustanovení

- (1) Za aktualizaci a realizaci těchto Pravidel odpovídá oddělení mládeže a sportu krajského úřadu Kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava, Mgr. Ivo Mach, tel.: 564 602 940, e-mail: mach.i@kr-vysocina.cz
- (2) Nedílnou součástí těchto Pravidel je Příloha č. 1 - Žádost o dotaci na pořádání sportovního mistrovství, Příloha č. 2 – vzor smlouvy o poskytnutí dotace, Příloha č. 3 – vyúčtování mistrovství.
- (3) Tato Pravidla nabývají platnosti a účinnosti dne 5. 2. 2013 a zároveň ruší platnost Pravidel č. 03/11 ze dne 25. 1. 2011 přijatých usnesením Rady Kraje Vysočina č. 0226/06/2011/RK.
- (4) Tato Pravidla byla projednána na jednání Rady Kraje Vysočina dne 5. 2. 2013 a schválena usnesením č. 0250/05/2013/RK.

V Jihlavě, dne 5. 2. 2013

MUDr. Jiří Běhounek
hejtman kraje

Příloha č. 1

Pravidel Rady Kraje Vysočina pro přidělování dotace na pořádání mistrovství ČR, Evropy a světa ve sportovních disciplínách

**ŽÁDOST O DOTACI
NA POŘÁDÁNÍ SPORTOVNÍHO MISTROVSTVÍ**

Evidenční číslo žádosti (žadatel nevyplňuje)	PSM /
Název mistrovství	
Žadatel (úplný název dle dokladu o právní subjektivitě a sídlo)	
Statutární orgán žadatele (jméno, příjmení, titul, telefon, e-mail)	
Kontaktní osoba (jméno, příjmení, titul, telefon, e-mail)	
IČ žadatele	
Bankovní spojení žadatele	
Celkový rozpočet mistrovství Kč
Požadovaná výše podpory (+kolik tvoří procent z celk. rozpočtu mistrovství) Kč (..... %)
Odůvodnění žádosti (proč žádáte o financování mistrovství Krajem Vysočina)	
Cílové skupiny (kdo je do mistrovství zapojen a komu je určeno)	
Stručný popis mistrovství	
Cíle projektu (čeho chcete v rámci realizace mistrovství dosáhnout)	
Časový harmonogram realizace mistrovství (začátek, průběh a konec mistrovství)	

Celkový rozpočet mistrovství
(povinná příloha žádosti)

Celkové příjmy na financování projektu:

Rozpis příjmů - zdroje	Částka:
CELKEM	

Celkové výdaje (uvádějte v Kč):

Podrobný popis nákladů:	Částka:
Celkem	

Výdaje, které plánujete financovat z dotace kraje (uvádějte v Kč):

Popis nákladů:	Požadovaná částka:
Celkem	

datum, místo

razítko žadatele

jméno a příjmení statutárního orgánu

podpis statutárního orgánu

Vyplněný formulář zašlete v písemné i elektronické podobě včetně příloh na adresu:

Krajský úřad Kraje Vysočina, Mgr. Ivo Mach, oddělení mládeže a sportu, Žižkova 57, 587 33 Jihlava,
mach.i@kr-vysocina.cz.

Příloha č. 2

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní zákoník“)

(ID dotace)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřena: Ing. Jana Fialová, členka Rady Kraje Vysočina
(dále jen „Kraj“)

bankovní spojení: Volksbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu:
variabilní symbol: (ID dotace)
specifický symbol:

a

.....
adresa / se sídlem: xxx
IČO: 0000
zastoupen: N. N., xxx
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení:
číslo účtu:
variabilní symbol: (ID dotace)

Varianta smluvní strany v případě poskytnutí podpory příspěvkové organizaci obce:

XY, příspěvková organizace (název příspěvkové organizace obce)

se sídlem: xxx
IČO: 0000
DIČ: 0000
zastoupená: N. N., xxx
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení a číslo účtu obce (**název obce**) - zřizovatele:
(rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 11 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „.....název akce.....“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, evidované pod č., čj. KUJI (dále jen „akce“). Žádost o poskytnutí dotace tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1.

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4

Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a s podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů, ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (např. udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...).

Čl. 5

Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši Kč (slovy: korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary), vyjma finanční prostředky z jiných zdrojů Kraje. Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	X,- Kč
Výše dotace v Kč	X,- Kč
Výše dotace v %	X % z celkových nákladů na akci
Maximální výše dotace v %	40 % z celkových nákladů na akci

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou předpokládanou výši nákladů, tedy základ pro stanovení výše dotace, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než v rozpočtu žádosti, nesmí být překročena maximální výše dotace v % dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy, a dotace se případně proto na částku odpovídající maximální výši dotace v % sníží.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to

pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují. Výše poskytnutých dotací na akci však nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Je nepřípustný souběh podpory mistrovství z jiných zdrojů Kraje Vysočina včetně Fondu Vysočiny.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečného vyúčtování dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečné vyúčtování nebude doručeno dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. e) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají dnem
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Uznatelné náklady (výdaje) akce jsou tyto neinvestiční náklady prokazatelně související s akcí:
 - a) náklady na dopravu
 - b) náklady na rozhodčí
 - c) náklady na provozní zajištění mistrovství (nájem atd.)
 - d) náklady na propagaci mistrovství, tiskové materiály, webové prezentace,
 - e) nákup materiálu a služeb
 - f) odměny pro účastníky
- 5) Ostatní náklady jsou neuznatelnými náklady (výdaji) a nesmí být financovány ani z vlastních prostředků Příjemce vynaložených na akci (stravným se rozumí náklady na stravné maximálně ve výši dle § 176 a § 179 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, či náklady na nákup surovin v odpovídající výši. Výdaje za nákup alkoholických nápojů není možné zahrnout do těchto nákladů).
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady (výdaje) neuznatelné.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **originálních účetních dokladů** prokazujících použití dotace uvedením „**hrazeno z dotace Kraje Vysočina ID**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu nebo svými pokladními doklady,
- f) prokázat využití dotace na akci vyúčtováním celkových nákladů akce a závěrečnou zprávou popisující průběh realizované akce nejpozději do, a to na předepsaném formuláři, který je přílohou Pravidel Rady Kraje Vysočina pro přidělování dotací na pořádání mistrovství ČR, Evropy a světa ve sportovních disciplínách, schválených usnesením č. ze dne,
- g) spolu s vyúčtováním a závěrečnou zprávou předložit informaci o realizované publicitě včetně fotodokumentace
- h) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- i) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce včetně dokladů o úhradě celkových nákladů,
 - prostou kopii vyúčtování akce a závěrečnou zprávu
- j) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy
- k) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy

Čl. 9

Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. d) a písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10

Publicita

- 1) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 3) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na <http://www.kr-vysocina.cz/publicita>
- 4) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 5) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 6) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
 - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - c) oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje,
 - d) viditelné a prominentní vyvěšení loga Kraje v místech konání akce v počtu min. ks plachet o rozměru 1 x 3 m (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - e) umístění reklamních panelů s prezentací Kraje v místě konání akce,
 - f) distribuce tiskových materiálů Kraje, které dodá Kraj, mezi hosty akce,

- g) v případě videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
- h) prezentace Kraje moderátorem akce,
- i) umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce,
- j)

Čl. 11 Udržitelnost akce

Udržitelnost není vyžadována.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě neoprávněného použití dotace spočívajícího v porušení povinnosti:
 - a) stanovené obecně závaznými právními předpisy,
 - b) stanovené smlouvou v Čl. 8 písm. a), b), c), d), e), f) této smlouvynebo neprůkaznosti použití dotace je Příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, který odpovídá částce poskytnuté dotace.
V případě neoprávněného použití dotace spočívajícího v porušení povinnosti stanovené smlouvou v Čl. 8 písm. c), d), e) je Příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, který odpovídá částce neoprávněně použité dotace.
- 2) V případě neoprávněného použití dotace spočívajícího v porušení povinnosti stanovené smlouvou v Čl. 8 písm. i) této smlouvy je Příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, který odpovídá částce ve výši 20 % poskytnuté dotace za každé jednotlivé porušení takové povinnosti.
- 3) V případě zadržetí části dotace je Příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, který odpovídá částce zadržené dotace. V případě zadržetí dotace dle Čl. 4 odst. 2 této smlouvy je Příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, který odpovídá částce poskytnuté dotace.
- 4) Za prodlení s odvodem za neoprávněné použití dotace či zadržetí dotace je Příjemce povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k neoprávněnému použití dotace či zadržetí dotace, do dne, kdy byly prostředky odvedeny na účet kraje. Penále, které v jednotlivých případech nepřesáhne 1 000 Kč, se neuloží. Den, kdy došlo k neoprávněnému použití dotace či zadržetí dotace, stanoví Kraj.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ivo Mach, tel. 564 602 940, e-mail: mach.i@kr-vysocina.cz .
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran, s výjimkou změny Čl.

12 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 12 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci.

- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:
 - a) Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina / rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
*Jméno a příjmení
funkce*

.....
*Ing. Jana Fialová
členka Rady Kraje Vysočina*

Příloha č. 3

Vyúčtování mistrovství

Žadatel:

Název mistrovství:

Evidenční číslo žádosti: **PSM**/.....

	Smluvní (v Kč)	Smluvní (v %)	Skutečné (v Kč)	Skutečné (v %)
Celkové náklady		100 %		100 %
Vlastní podíl				
Dotace z kraje				

Podrobný rozpis celkových výdajů (uvádějte v Kč):

Číslo účetního dokladu příjemce	Datum vystavení dokladu	Předmět plnění	Částka	Z toho financované z dotace kraje
Celkem				

Místo uložení dokladů:

Zpracoval/a:

Telefon a email:

datum, místo

razítko žadatele

jméno a příjmení statutárního orgánu

podpis statutárního orgánu

Vyplněné vyúčtování a závěrečnou zprávu (informace o průběhu mistrovství) zašlete na adresu: Krajský úřad Kraje Vysočina, Mgr. Ivo Mach, oddělení mládeže a sportu, Žižkova 57, 587 33 Jihlava.

Nevyplňujte! Závěrečná zpráva a vyúčtování v pořádku, bude poukázáno Kč.