

**Pravidla  
Rady Kraje Vysočina  
pro přidělování dotací na účast na mistrovství Evropy a světa  
ve sportovních disciplínách**

**Opatření Programu rozvoje kraje 2.10:  
Rozvoj sportu a tělovýchovy**

**ze dne 5. 2. 2013**

**č. 01/2013**

## **Čl. 1 Úvodní ustanovení**

- (1) Pravidla Rady Kraje Vysočina pro přidělování dotace na účast na mistrovství Evropy a světa ve sportovních disciplínách (dále jen „Pravidla“) upravují v souladu s rozpočtem Kraje Vysočina (dále jen „kraj“) naplňování opatření Programu rozvoje Kraje Vysočina, opatření 2.10. Rozvoj sportu a tělovýchovy.
- (2) Tato Pravidla stanovují závazný postup kraje při poskytování dotací na podporu talentovaných sportovců, kteří reprezentují kraj na mistrovství Evropy a mistrovství světa (dále jen „mistrovství“).

## **Čl. 2 Příjemci a účel poskytování dotace**

- (1) Dotace může být poskytnuta:
  - a) právníckým osobám vykonávajícím činnost školy nebo školského zařízení bez ohledu na zřizovatele (finanční prostředky příspěvkovým organizacím zřizovaných krajem jsou poskytovány jako příspěvek na provoz dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, o které je oprávněna v souladu s ustanovením § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích rozhodovat rada kraje v rámci výkonu zřizovatelské funkce),
  - b) NNO působícím v oblasti sportu a tělesné výchovy (sportovní činnost je činností hlavní) založených podle zákona 83/1990 Sb., o sdružování občanů, které mají sídlo v Kraji Vysočina,
  - c) NNO působícím v oblasti sportu a tělesné výchovy (sportovní činnost je činností hlavní) založených podle zákona 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, které mají sídlo v Kraji Vysočina.

Stanovy příjemce nejsou povinnou přílohou žádosti, kraj však může příjemce vyzvat k jejich předložení.

- (2) Účelem dotace je podpořit talentované sportovce při reprezentaci Kraje Vysočina na mistrovství Evropy a světa ve všech sportovních disciplínách.
- (3) Nominace na mistrovství musí probíhat ve spolupráci s příslušným sportovním svazem; oficiální svazové nominace a propozice mistrovství nebo jejich překlad jsou povinnou přílohou žádosti o dotaci. Propozice mistrovství musejí být potvrzené příslušným republikovým sportovním svazem.
- (4) V rámci celkových nákladů lze hradit pouze tyto neinvestiční náklady prokazatelně související s účastí na mistrovství:
  - a) náklady na dopravu na mistrovství a zpět (včetně pojištění osob),
  - b) náklady na ubytování a stravné,
  - c) náklady na startovné na mistrovství,

Ostatní náklady jsou považovány za nepřijatelné a nesmí být financovány ani z vlastních prostředků žadatele.

Stravným podle Čl. 2 odst. 4 písmena b) se pro potřeby těchto Pravidel rozumí náklady na stravné maximálně ve výši dle § 176 a § 179 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, či náklady na nákup surovin v odpovídající výši. Výdaje za nákup alkoholických nápojů není možné zahrnout do těchto nákladů.

### **Čl. 3**

#### **Výše dotace, termíny podání žádosti**

- (1) U jednotlivců může dotace činit nejméně 3.000,- Kč a nejvýše 25.000,- Kč.
- (2) U kolektivů či výprav může dotace činit nejméně 3.000,- Kč a nejvýše 40.000,- Kč.
- (3) U jednotlivců i kolektivů může dotace činit zároveň maximálně 40% z celkových prokázaných uznatelných nákladů. Dotace bude poukázána bankovním převodem na číslo účtu uvedené v žádosti po předložení a schválení vyúčtování. V případě vyúčtování nižší částky než ve schváleném rozpočtu žádosti, může kraj úměrně pokrýt výši dotace tak, aby byla dodržena maximální spoluúčast kraje ve výši 40 %.
- (4) Každý sportovní oddíl v rámci žadatele si může požádat maximálně o 100.000,- Kč v kalendářním roce.
- (5) Žádosti se předkládají v písemné i elektronické podobě na předepsaném formuláři (viz příloha č. 1 těchto Pravidel) na adresu uvedou v článku č. 6 těchto Pravidel.
- (6) Žádost o poskytnutí dotace musí být předložena nejpozději 1 měsíc před konáním mistrovství (rozhodující je datum poštovního razítka nebo podacího razítka kraje) na předepsaném formuláři na níže uvedenou adresu. V případě že bude sportovec nominován v době kratší než 1 měsíc před konáním mistrovství, může být žádost předložena spolu s oficiálním oznámením nominace na mistrovství s datem nominace, nejpozději však 1 týden před mistrovstvím. Žádosti budou zpracovávány průběžně, žadatel bude o výsledku vyrozuměn před konáním mistrovství, bude-li to možné vzhledem k termínu podání žádosti.
- (7) Posledním termínem podání žádosti je den 31. 10. Žádosti podané po tomto termínu nebudou v daném roce vyřizovány. Rozhodující je datum poštovního razítka nebo podacího razítka kraje.
- (8) Finanční prostředky budou poskytovány pouze do výše stanovené v rozpočtu Kraje Vysočina na stanovený účel v daném kalendářním roce, pokud Rada Kraje Vysočina (případně Zastupitelstvo Kraje Vysočina) nerozhodne jinak.
- (9) Na poskytnutí dotace není právní nárok.
- (10) O poskytnutí dotace a její výši rozhodne v jednotlivých případech Rada Kraje Vysočina (případně Zastupitelstvo Kraje Vysočina).

### **Čl. 4**

#### **Práva a povinnosti příjemce dotace**

Práva a povinnosti příjemce dotace budou stanoveny smlouvou o poskytnutí dotace, jejíž vzor je nedílnou součástí těchto Pravidel jako příloha č. 2.

## **Čl. 5 Kontrola a vyhodnocení**

- (1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 11. aktuálního kalendářního roku. V případě, že akce bude probíhat v měsíci prosinci, bude datum realizace akce upraveno individuálně ve smlouvě o poskytnutí dotace.
- (2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají dnem 1. 1. aktuálního kalendářního roku.
- (3) Čerpáním dotace se pro účely těchto Pravidel rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou těmito Pravidly označené jako náklady neuznatelné. Celkové náklady ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 5 odst. 1 těchto Pravidel.
- (4) Dotace bude poskytnuta po předložení závěrečného vyúčtování účasti na mistrovství (jeho součástí jsou kopie prvotních účetních dokladů a dokladů o úhradě).
- (5) Je nepřipustný souběh podpory mistrovství z jiných zdrojů Kraje Vysočina včetně Fondu Vysočiny.
- (6) Kraj je oprávněn v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v rámci výkonu kontrolní činnosti kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta. Příjemce dotace je povinen předložit kontrolním orgánům kraje originály všech účetních dokladů.

## **Čl. 6 Přechodná a závěrečná ustanovení**

- (1) Za aktualizaci a realizaci těchto Pravidel odpovídá oddělení mládeže a sportu krajského úřadu Kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava, Mgr. Ivo Mach tel.: 564 602 940, e-mail: mach.i@kr-vysocina.cz
- (2) Nedílnou součástí těchto Pravidel je Příloha č. 1 - Žádost o dotaci na pořádání sportovního mistrovství, Příloha č. 2 – Vzor smlouvy o poskytnutí dotace, Příloha č. 3 – vyúčtování mistrovství.
- (3) Kolektivům i jednotlivcům jsou k dispozici k zapůjčení sportovní dresy v barvách Kraje Vysočina.
- (4) Tato Pravidla nabývají platnosti a účinnosti dne 5. 2. 2013 a zároveň ruší platnost Pravidel č. 16/11 ze dne 20. 12. 2011 přijatých usnesením Rady Kraje Vysočina č. 2088/41/2011/RK.
- (5) Tato Pravidla byla projednána na jednání Rady Kraje Vysočina dne 5. 2. 2013 a schválena usnesením č. 0249/05/2013/RK.

V Jihlavě, dne 5. 2. 2013

MUDr. Jiří Běhounek  
hejtman kraje

## Příloha č. 1

Pravidel Rady Kraje Vysočina pro přidělování dotace na účast na mistrovství Evropy a světa ve sportovních disciplínách

### ŽÁDOST O DOTACI NA ÚČAST NA SPORTOVNÍM MISTROVSTVÍ

<b>Evidenční číslo žádosti (žadatel nevyplňuje)</b>	PUM /
<b>Název mistrovství</b>	
<b>Žadatel</b> (úplný název dle dokladu o právní subjektivitě a sídlo)	
<b>Statutární orgán žadatele</b> (jméno, příjmení, titul, telefon, e-mail)	
<b>Kontaktní osoba</b> (jméno, příjmení, titul, telefon, e-mail)	
<b>IČ žadatele</b>	
<b>Bankovní spojení žadatele</b>	
<b>Celkový rozpočet účasti na mistrovství</b>	..... Kč
<b>Požadovaná výše dotace</b> (+ kolik tvoří procent z celk. rozpočtu účasti na mistrovství)	..... Kč ( ..... %)
<b>Odůvodnění žádosti</b> (proč žádáte o financování účasti na mistrovství Krajem Vysočina)	
<b>Cílové skupiny</b> (počet účastníků mistrovství, kdo je do mistrovství zapojen a komu je určeno)	
<b>Časový harmonogram mistrovství</b> (datum, začátek mistrovství, konec mistrovství, program)	
<b>Stručný popis mistrovství a sportovního odvětví</b> (místo soutěže, způsob provedení soutěže, specifika pravidel apod.)	

**Celkový rozpočet účasti na mistrovství**  
(povinná příloha žádosti)

**Celkové příjmy na financování projektu:**

<b>Rozpis příjmů - zdroje</b>	<b>Částka:</b>
<b>CELKEM</b>	

**Celkové výdaje (uvádějte v Kč):**

<b>Podrobný popis nákladů:</b>	<b>Částka:</b>
<b>CELKEM</b>	

**Výdaje, které plánujete financovat z dotace kraje (uvádějte v Kč):**

<b>Popis nákladů:</b>	<b>Požadovaná částka:</b>
<b>CELKEM</b>	

datum, místo

razítko žadatele

jméno a příjmení statutárního orgánu

podpis statutárního orgánu

**Vyplněný formulář zašlete v písemné včetně příloh na adresu:**

Krajský úřad Kraje Vysočina, Mgr. Ivo Mach, oddělení mládeže a sportu, Žižkova 57, 587 33 Jihlava, mach.i@kr-vysocina.cz.

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní zákoník“)

(ID dotace)

### Čl. 1

#### Smluvní strany

##### **Kraj Vysočina,**

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřena: Ing. Jana Fialová, členka Rady Kraje Vysočina  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Volksbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: .....  
variabilní symbol: (ID dotace)  
specifický symbol: .....

a

.....  
adresa / se sídlem: xxx  
IČO: 0000  
zastoupen: N. N., xxx  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: .....  
číslo účtu: .....  
variabilní symbol: (ID dotace)

*Varianta smluvní strany v případě poskytnutí podpory příspěvkové organizaci obce:*

##### **XY, příspěvková organizace (název příspěvkové organizace obce)**

se sídlem: xxx  
IČO: 0000  
DIČ: 0000  
zastoupená: N. N., xxx  
(dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení a číslo účtu obce (**název obce**) - zřizovatele: ..... (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 11 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

### Čl. 2

#### Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „.....název akce.....“, blíže specifikované v žádosti

o poskytnutí dotace, evidované pod č. ...., čj. KUJI ..... (dále jen „akce“). Žádost o poskytnutí dotace tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1.

### Čl. 3

#### Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu Kraje uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

### Čl. 4

#### Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a s podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů, ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (např. archivace, povinnost umožnit kontrolu).

### Čl. 5

#### Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši ..... Kč (slovy: ..... korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary), vyjma finanční prostředky z jiných zdrojů Kraje. Příjemce musí být schopen výši vlastního podílu prokázat.

Celkové náklady akce	X,– Kč
Výše dotace v Kč	X,– Kč
Výše dotace v %	X % z celkových nákladů na akci
Maximální výše dotace v %	X % z celkových nákladů na akci

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou předpokládanou výši nákladů, tedy základ pro stanovení výše dotace, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než v rozpočtu žádosti, nesmí být překročena maximální výše dotace v % dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy, a dotace se případně proto na částku odpovídající maximální výši dotace v % sníží.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.



- 5) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují. Výše poskytnutých dotací na akci však nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Je nepřipustný souběh podpory mistrovství z jiných zdrojů Kraje Vysočina včetně Fondu Vysočiny.

## **Čl. 6**

### **Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení vyúčtování celkových nákladů akce a závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. e) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## **Čl. 7**

### **Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do .....
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají dnem .....
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Uznatelné náklady (výdaje) akce jsou tyto neinvestiční náklady prokazatelně související s akcí:
  - a) náklady na dopravu na mistrovství a zpět (včetně pojištění osob),
  - b) náklady na ubytování a stravné,
  - c) náklady na startovné na mistrovství,
- 5) Ostatní náklady jsou neuznatelnými náklady (výdaji) a nesmí být financovány ani z vlastních prostředků Příjemce vynaložených na akci (stravným se rozumí náklady na stravné maximálně ve výši dle § 176 a § 179 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, či náklady na nákup surovin v odpovídající výši. Výdaje za nákup alkoholických nápojů není možné zahrnout do těchto nákladů).
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady (výdaje) neuznatelné.

## **Čl. 8**

### **Základní povinnosti Příjemce**

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,

- b) realizovat akci při respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **originálních účetních dokladů** prokazujících použití dotace uvedením „**hrazeno z dotace Kraje Vysočina ID .....**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do ..... Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu nebo svými pokladními doklady,
- f) prokázat využití dotace na akci vyúčtováním celkových nákladů akce a závěrečnou zprávou popisující průběh realizované akce nejpozději do ....., a to na předepsaném formuláři, který je přílohou Pravidel Rady Kraje Vysočina pro přidělování dotací na účast na mistrovství Evropy a světa ve sportovních disciplínách, schválených usnesením č. .... ze dne .....,
- g) spolu s vyúčtováním a závěrečnou zprávou předložit informaci o realizované publicitě včetně fotodokumentace
- h) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- i) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
  - tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce včetně dokladů o úhradě celkových nákladů,
  - prostou kopii vyúčtování akce a závěrečnou zprávu
- j) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy
- k) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy

## Čl. 9

### Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. d) a písm. i) této smlouvy.

- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

#### **Čl. 10 Publicita**

- 1) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 3) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na <http://www.kr-vysocina.cz/publicita>
- 4) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) a to po dobu nejméně ..... ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 5) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 6) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu ..... ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
- a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
  - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
  - c) oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje,
  - d) viditelné a prominentní vyvěšení loga Kraje v místech konání akce v počtu min. .... ks plachet o rozměru 1 x 3 m (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje),
  - e) umístění reklamních panelů s prezentací Kraje v místě konání akce,
  - f) distribuce tiskových materiálů Kraje, které dodá Kraj, mezi hosty akce,
  - g) v případě videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
  - h) prezentace Kraje moderátorem akce,
  - i) umístění aktivního odkazu [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) na internetových stránkách souvisejících s konáním akce,
  - j) .....

#### **Čl. 11 Udržitelnost akce**

Udržitelnost není vyžadována.

## Čl. 12

### Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě neoprávněného použití dotace spočívajícího v porušení povinnosti:
  - a) stanovené obecně závaznými právními předpisy,
  - b) stanovené smlouvou v Čl. 8 písm. a), b), c), d), e), f) této smlouvynebo neprůkaznosti použití dotace je Příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, který odpovídá částce poskytnuté dotace.
- 2) V případě neoprávněného použití dotace spočívajícího v porušení povinnosti stanovené smlouvou v Čl. 8 písm. i) této smlouvy je Příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, který odpovídá částce ve výši 20 % poskytnuté dotace za každé jednotlivé porušení takové povinnosti.
- 3) V případě zadržetí dotace je Příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, který odpovídá částce poskytnuté dotace.
- 4) Za prodlení s odvodem za neoprávněné použití dotace či zadržetí dotace je Příjemce povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k neoprávněnému použití dotace či zadržetí dotace, do dne, kdy byly prostředky odvedeny na účet kraje. Penále, které v jednotlivých případech nepřesáhne 1 000 Kč, se neuloží. Den, kdy došlo k neoprávněnému použití dotace či zadržetí dotace, stanoví Kraj.

## Čl. 13

### Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ivo Mach, tel. 564 602 940, e-mail: [mach.i@kr-vysocina.cz](mailto:mach.i@kr-vysocina.cz) .
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran, s výjimkou změny Čl. 12 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 12 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.

- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
a) Příloha č. 1 – Žádost o poskytnutí dotace ze dne.....
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina / rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne ..... usnesením č. ....

V ..... dne .....

V Jihlavě dne .....

.....  
*Jméno a příjmení  
funkce*

.....  
*Ing. Jana Fialová  
členka Rady Kraje Vysočina*

**Vyúčtování mistrovství**

Žadatel: .....

Název mistrovství: .....

Evidenční číslo žádosti: **PUM** ...../.....

	Smluvní (v Kč)	Smluvní (v %)	Skutečné (v Kč)	Skutečné (v %)
Celkové náklady		100 %		100 %
Vlastní podíl				
Dotace z kraje				

**Podrobný rozpis celkových výdajů (uvádějte v Kč):**

Číslo účetního dokladu příjemce	Datum vystavení dokladu	Předmět plnění	Částka	Z toho financované z dotace kraje
<b>Celkem</b>				

Místo uložení dokladů:

Zpracoval/a:

Telefon a email:

datum, místo

razítko žadatele

jméno a příjmení statutárního orgánu

podpis statutárního orgánu

**Vyplněné vyúčtování a závěrečnou zprávu (informace o průběhu mistrovství) zašlete na adresu: Krajský úřad Kraje Vysočina, Mgr. Ivo Mach, oddělení mládeže a sportu, Žižkova 57, 587 33 Jihlava.**

**Nevyplňujte!** Vyúčtování v pořádku, bude poukázáno ..... Kč