

**Pravidla Rady Kraje Vysočina
pro poskytování dotací na celoroční sportovní a volnočasové aktivity
pro handicapované děti, mládež a dospělé**

**Opatření Programu rozvoje kraje
2.9: Rozvoj aktivit volného času s důrazem na dlouhodobé a pravidelné aktivity
a opatření 2.10: Rozvoj sportu a tělovýchovy**

ze dne 23. 10. 2012

č. 15/12

Čl. 1

Úvodní ustanovení

- (1) Pravidla Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na celoroční sportovní a volnočasové aktivity pro handicapované děti, mládež i dospělé (dále jen „Pravidla“) upravují v souladu s rozpočtem Kraje Vysočina (dále jen „kraj“) naplňování Programu rozvoje Kraje Vysočina, opatření 2.9 Rozvoj aktivit volného času s důrazem na dlouhodobé a pravidelné aktivity a 2.10 Rozvoj sportu a tělovýchovy.
- (2) Tato Pravidla stanovují závazný postup kraje při poskytování dotace na celoroční sportovní a volnočasové aktivity pro handicapované děti, mládež i dospělé.

Čl. 2

Příjemci a účel poskytování dotace

- (1) Příjemcem dotace mohou být:
 - a) občanská sdružení podle zákona 83/1990 Sb., o sdružování občanů,
 - b) obecně prospěšné společnosti podle zákona 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech,
 - c) evidované právnické osoby podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech, dále jen „zákon o CNS“).
- (2) Příjemce dotace musí mít sídlo v Kraji Vysočina.
- (3) Dotace je určena na podporu a zlepšení celoročních sportovních a volnočasových aktivit handicapovaných dětí, mládeže i dospělých.
- (4) Celoroční sportovní a volnočasovou aktivitou se rozumí pravidelná dlouhodobá činnost vedoucí k rozvoji a zkvalitňování péče o handicapované děti, mládež i dospělé. Aktivity jednorázového charakteru bez návaznosti na celoroční volnočasové i sportovní aktivity nebudou podporovány (např. jednorázová účast na sportovních soutěžích bez návaznosti na celoroční pravidelnou sportovní činnost, letní tábor bez návaznosti na celoroční volnočasovou činnost).
- (5) Uznatelné náklady na projekt:
 - a) doprava (včetně dopravy na sportoviště a na sportovní soutěže navazující na pravidelnou sportovní celoroční činnost),
 - b) pronájem (sportovišť, kluboven atd.),
 - c) provozní náklady [např. energie, služby elektronických komunikací (telefon, Internet), poštovní služby, doprava, bankovní poplatky ...],
 - d) nákup materiálu,
 - e) startovné,
 - f) propagační materiály,
 - g) stravné,
 - h) odměny pro účastníky, ceny,
 - i) služby,
 - j) drobný (dlouhodobý) majetek,
 - k) ostatní platby za provedenou práci (mohou činit pouze 10 % z celkových nákladů projektu).
- (6) V případě nákladů na dopravu lze hradit pouze:
 - a) faktury za poskytnuté dopravní služby,

- b) jízdenky na autobusovou či vlakovou dopravu,
- c) u cestovních příkazů pouze náhrady jízdních výdajů včetně náhrad za použití osobního automobilu.

Čl. 3

Výše dotace, termíny podání žádosti

- (1) Výše dotace poskytnuté jednomu žadateli může činit minimálně 1 000 Kč a maximálně 40 000 Kč.
- (2) Dotace může činit zároveň maximálně 50 % z celkových prokázaných nákladů na projekt. Dotace bude poukázána bankovním převodem na číslo účtu uvedené v žádosti po předložení a schválení vyúčtování. V případě vyúčtování nižší částky než ve schváleném rozpočtu žádosti může kraj poměrně snížit výši dotace tak, aby byla dodržena maximální spoluúčasť kraje ve výši 50 %.
- (3) Žádosti se předkládají na předepsaném formuláři (Příloha č. 1 těchto Pravidel) v tištěné formě v jednom vyhotovení na adresu: Krajský úřad Kraje Vysočina, oddělení mládeže a sportu, Mgr. Alena Mikulíková, Žižkova 57, 587 33 Jihlava. od **1. ledna** do **30. března** příslušného roku (rozhodující je datum poštovního razítka).
- (4) Žadatel může v příslušném kalendářním roce podat pouze jednu žádost.
- (5) Na poskytnutí dotace není právní nárok.
- (6) O poskytnutí dotace a jeho výši rozhodne v jednotlivých případech Rada Kraje Vysočina (případně Zastupitelstvo Kraje Vysočina).

Čl. 4

Práva a povinnosti příjemce dotace

Práva a povinnosti příjemce dotace budou stanoveny smlouvou o poskytnutí dotace, v níž budou stanoveny podmínky čerpání finančních prostředků, způsob a termín závěrečného vyúčtování, sankce za neoprávněné využití finančních prostředků (Příloha č. 3 – Smlouva o poskytnutí dotace).

Čl. 5

Kontrola a vyhodnocení

- (1) Dotace bude poskytnuta po předložení vyúčtování formou bezhotovostního převodu příspěvku na účet žadatele.
- (2) Součástí závěrečného vyúčtování jsou kopie prvotních dokladů [faktury za poskytnuté služby, náhrady jízdních výdajů včetně náhrad za použití osobního automobilu (jízdenky na vlak, autobus)] ve výši dotace a kopie dokladů o jejich úhradě (podle výpisů z bankovních účtů nebo pokladních dokladů). Dále je nutno doložit přehled dokladů týkající se celkových nákladů na projekt (Příloha č. 2 – Vyúčtování dotace poskytnuté z rozpočtu Kraje Vysočina).
- (3) Vyúčtování je nutné předložit do **31. ledna** následujícího roku, a to v tištěné formě na předepsaném formuláři (Příloha č. 2 – Vyúčtování dotace poskytnuté z rozpočtu Kraje Vysočina).

Vysočina) na adresu Krajský úřad Kraje Vysočina, oddělení mládeže a sportu, Mgr. Alena Mikulíková, Žižkova 57, 587 33 Jihlava.

- (4) Do konečného vyúčtování je možné zahrnout finanční prostředky vynaložené v období od 1. ledna do 31. prosince příslušného kalendářního roku.
- (5) U této dotace není možný souběh podpory z jiných zdrojů Kraje Vysočina včetně Fondu Vysočiny.
- (6) Kraj je oprávněn v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v rámci výkonu kontrolní činnosti kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta. Příjemce dotace je povinen předložit kontrolním orgánům kraje originály všech účetních dokladů.

Čl. 6

Přechodná a závěrečná ustanovení

- (1) Tato pravidla ruší Pravidla Rady Kraje Vysočina č. 14/10 pro poskytování dotací na celoroční sportovní aktivity pro handicapované sportovce přijaté usnesením rady kraje č. 1790/38/2010/RK ze dne 29. 11. 2010.
- (2) Za aktualizaci a realizaci těchto Pravidel odpovídá Odbor školství, mládeže a sportu Krajského úřadu Kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava, Mgr. Alena Mikulíková, tel.: 564 602 939, e-mail: mikulikova.a@kr-vysocina.cz.
- (3) Nedílnou součástí těchto Pravidel je:
 - a) Příloha č. 1 – žádost o dotaci na celoroční sportovní a volnočasové aktivity pro handicapované děti, mládež i dospělé,
 - b) Příloha č. 2 – Vyúčtování dotace poskytnuté z rozpočtu Kraje Vysočina a
 - c) Příloha č. 3 – Smlouva o poskytnutí dotace.
- (4) Tato Pravidla nabývají platnosti a účinnosti dnem schválení Radou Kraje Vysočina.
- (5) Tato pravidla byla projednána na jednání Rady Kraje Vysočina dne 23. 10. 2012 a schválena usnesením č. 1857/35/2012/RK.

V Jihlavě, dne 23. 10. 2012

MUDr. Jiří Běhounek
hejtman kraje

Příloha č. 1 Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na celoroční sportovní a volnočasové aktivity pro handicapované děti, mládež i dospělé

ŽÁDOST O DOTACI NA CELOROČNÍ SPORTOVNÍ A VOLNOČASOVÉ AKTIVITY PRO HANDICAPOVANÉ DĚTI, MLÁDEŽ I DOSPĚLÉ

Evidenční číslo žádosti (žadatel nevyplňuje)	
Název projektu	
Název žadatele (úplný název dle dokladu o právní subjektivitě – stanov, zřizovací listiny apod.)	
Sídlo žadatele (ulice a číslo popisné, PSČ a obec)	
Identifikační číslo	
Statutární orgán (jméno a příjmení, telefon, e-mail)	
Kontaktní osoba (jméno a příjmení, telefon, e-mail)	
Bankovní spojení (banka, pobočka, číslo účtu)	
Celkový rozpočet projektu Kč
Požadovaná výše dotace Kč (..... %)

Cílová skupina (zaškrtněte vyhovující):

děti (1–15 let)

mládež (15–18 let)

dospělí (18 a více let)

Náklady hrazené z dotace:

nájemné sportoviště doprava na sportoviště ostatní

Informace o činnosti:

Počet handicapovaných v organizaci:

1–5

5–10

10–15

15 a více

Účastní se Vašich aktivit i děti, mládež nebo dospělí bez handicapu?

ano

ne

Pokud ano, přibližte % zastoupení dětí, mládeže nebo dospělých bez handicapu.....

Druh činnosti organizace

.....
.....

případné další aktivity (blíže specifikujte)

.....
.....

.....
Pravidelnost schůzek:

1 x týdně 2 x týdně 3 x týdně 3 a vícekrát týdně nárazově

Předpokládané místo tréninkových aktivit (název a adresa sportoviště) v případě sportovních aktivit:

.....
.....

Jak často využíváte dopravních prostředků včetně osobních automobilů k přesunu na jednotlivá sportoviště, v případě ryze sportovních aktivit?

1 x týdně 2 x týdně 3 x týdně dojíždíme pokaždé nepoužíváme

Kdo personálně zajišťuje aktivity organizace? (jméno a příjmení, kvalifikace, zkušenosti)

.....
.....
.....
.....

Další případné informace o Vaší činnosti (nepovinná položka):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

CELKOVÝ ROZPOČET PROJEKTU

Zdroje financování (uvádějte v Kč):

Zdroje	Částka:
Požadovaná dotace od Kraje Vysočina:	
Celkem (100 % projektu):	

Celkové náklady (uvádějte v Kč):

Popis jednotlivých nákladů (100 % projektu):	Částka:
Celkem:	

datum, místo

razítko organizace

jméno a příjmení statutárního orgánu

podpis statutárního orgánu

Příloha č. 2 Pravidel Rady kraje Vysočina pro poskytování dotací na celoroční sportovní a volnočasové aktivity pro handicapované děti, mládež a dospělé

VYÚČTOVÁNÍ DOTACE POSKYTNUTÉ Z ROZPOČTU KRAJE VYSOČINA

Příjemce dotace (název organizace)	
Evidenční číslo žádosti	

Informace o finančních prostředcích:	Částka	%
Výše schválené dotace od Kraje Vysočina		
Skutečná výše čerpání fin. prostředků z dotace		
Celkové náklady na projekt		

Přehled o celkových nákladech projektu

Číslo dokladu* (faktura nebo VPD)	Datum	Účel použití	Částka	Z toho dotace kraje

* číslo dokladu podle evidence v účetnictví žadatele

* u nákladů hrazených z dotace kraje je nutné předložit kopie prvotních dokladů (např. faktura za poskytnuté služby) a jejich úhradu (kopie z výpisu z bankovních účtů nebo pokladničních dokladů)

Místo uložení dokladů:

Zpracoval/a:

Telefon:

E-mail:

Razítko příjemce:

Jméno a podpis statutárního orgánu příjemce:

Příloha č. 3 Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na celoroční sportovní a volnočasové aktivity pro handicapované děti, mládež a dospělé

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní zákoník“)

(ID žádosti)

**Čl. 1
Smluvní strany**

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřena: RNDr. Marie Kružíková, radní Kraje Vysočina pro oblast školství (dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Volksbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050004999/6800

a

.....
adresa / se sídlem:
IČO:
zastoupen:
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení:

číslo účtu:

**Čl. 2
Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „.....název akce.....“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

**Čl. 3
Závaznost návrhu**

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů, ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...).

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši Kč (slovy: korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	X,- Kč
Výše dotace v Kč	X,- Kč
Výše dotace v %	X% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	X% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	X,- Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou předpokládanou výši nákladů, tedy základ pro stanovení výše dotace, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než základ pro stanovení dotace, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují. Výše poskytnutých dotací na akci však nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci. Souběh podpory na realizaci projektu z jiných zdrojů Kraje Vysočina včetně Fondu Vysočiny není možný.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do **31. 12. příslušného roku**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají **1. ledna příslušného roku**.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady (výdaje) akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady (výdaje) a ostatní osobní náklady (výdaje) a náklady (výdaje) na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady (výdaje) na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce (v případě, že konečná faktura bude nižší než zaplacená záloha (přeplatek na zálohách), bude výdaj považován za uznatelný maximálně do výše konečné faktury),
 - i) náklady (výdaje) na právní spory,
 - j) pojištění majetku a podnikatelských rizik,
 - k) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
 - l) rezervy a opravné položky,
 - m) regulační poplatky (lékař, lékárna atd.),
 - n) na zábavní pyrotechniku,
 - o) na tabákové výrobky, alkohol a jiné návykové látky.
- 5) Uznatelné náklady (výdaje) akce jsou náklady (výdaje) na:
 - a) dopravu (včetně dopravy na sportoviště a na sportovní soutěže navazující na pravidelnou sportovní celoroční činnost), a to v rozsahu:
 - a. faktur za poskytnuté dopravní služby,
 - b. jízdenek na autobusovou či vlakovou dopravu,
 - c. u cestovních příkazů pouze náhrad jízdních výdajů včetně náhrad za použití osobního automobilu,
 - b) pronájem (sportovišť, kluboven atd.),
 - c) provoz [např. energie, služby elektronických komunikací (telefon, Internet), poštovní služby, doprava, bankovní poplatky ...],
 - d) nákup materiálu,
 - e) startovné,
 - f) propagační materiály,
 - g) stravné,
 - h) odměny pro účastníky, ceny,
 - i) služby,
 - j) drobný (dlouhodobý) majetek,
 - k) ostatní platby za provedenou práci (mohou činit pouze 10 % z celkových nákladů projektu).

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady (výdaje) neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **originálních účetních dokladů** prokazujících použití dotace uvedením „**hrazeno z dotace Kraje Vysočina ID**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu, nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **31. ledna příslušného roku** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/mladez, která bude obsahovat:
 - vyúčtování dotace poskytnuté z rozpočtu Kraje Vysočina na předepsaném formuláři podle přílohy č. 2 Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na celoroční sportovní a volnočasové aktivity pro handicapované děti, mládež a dospělé s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování,
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částku,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) poskytnutou dotaci nepřevést na jiný subjekt.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 3) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita .
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - a) logotyp Kraje umístěný na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
 - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - c) oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje,
 - d) viditelné a prominentní vyvěšení logotypu Kraje v místech konání akce v počtu min. ks plachet o rozměru 1 x 3 m (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - e) umístění reklamních panelů s prezentací Kraje v místě konání akce,
 - f) distribuce tiskových materiálů Kraje, které dodá Kraj, mezi hosty akce,
 - g) v případě videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - h) prezentace Kraje moderátorem akce,
 - i) umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce,

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě neoprávněného použití dotace spočívajícího v porušení povinnosti:
 - a) stanovené obecně závaznými právními předpisy,
 - b) stanovené smlouvou v Čl. 8 písm. a), b), c), d), e), f), g), h), j) této smlouvynebo neprůkaznosti použití dotace je Příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, který odpovídá částce poskytnuté dotace.
- 2) V případě neoprávněného použití dotace spočívajícího v porušení povinnosti stanovené smlouvou v Čl. 8 písm. i), této smlouvy je Příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, který odpovídá částce ve výši 20 % poskytnuté dotace za každé jednotlivé porušení takové povinnosti.
- 3) V případě zadržetí dotace je Příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, který odpovídá částce poskytnuté dotace.
- 4) Za prodlení s odvodem za neoprávněné použití dotace či zadržetí dotace je Příjemce povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k neoprávněnému použití dotace či zadržetí dotace, do dne, kdy byly prostředky odvedeny na účet Kraje. Penále, které v jednotlivých případech nepřesáhne 1 000 Kč, se neuloží. Den, kdy došlo k neoprávněnému použití dotace či zadržetí dotace, stanoví Kraj.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Alena Mikulíková tel: 564 602 939 email: mikulikova.a@kr-vysocina.cz .
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ID ...
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina / rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne usnesením č.

V dne

V Jihlavě dne

.....
*Jméno a příjmení
funkce*

.....
*Jméno a příjmení
funkce*