

**Ředitel Krajského úřadu kraje Vysočina
vyhlašuje dle § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků
a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, výběrové řízení na pozici**

**úředník/ce na úseku zahraničních vztahů
odboru sekretariátu hejtmana**

s místem výkonu práce Žižkova 57, Jihlava

požadujeme:

- vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu nebo vyšší odborné vzdělání
- znalost systému veřejné správy ČR a problematiky územních samosprávných celků
- dobrou orientaci v zahraničně-politické situaci s důrazem na problematiku EU
- velmi dobrou znalost německého jazyka slovem i písmem
- vysokou úroveň ústního i písemného projevu
- vysokou úroveň vystupování
- velmi dobré organizační schopnosti
- vysoké pracovní nasazení, časovou flexibilitu a odpovědný přístup k plnění úkolů
- přesnost, spolehlivost, schopnost zvládat zátěžové situace
- schopnost učit se nové věci
- uživatelskou znalost operačního systému MS Windows a souvisejících programů (MS Office)
- řidičské oprávnění skupiny „B“, schopnost a ochotu řídit služební motorové vozidlo při výkonu svěřených pracovních činností.

výhodou:

- dobrá znalost anglického jazyka
- velmi dobrá orientace v oblasti společenského styku a protokolární praxe
- zkušenosti v oblasti zahraničních vztahů v institucích veřejné správy.

typické činnosti vykonávané na této pozici:

- rozvíjení kontaktů se zahraničními partnery, spolupráce na konkrétních projektech se zapojením zahraničních partnerů
- zpracovávání analýz a podkladů v oblasti zahraničních vztahů pro potřeby samosprávných orgánů kraje
- spolupráce na strategiích zahraničních vztahů a jejich implementace
- organizace propagačních a společenských akcí kraje
- organizační zajišťování významných návštěv kraje, protokolární záležitosti.

nabízíme:

- 10. platovou třídu
- zodpovědnou práci v netradičně velkém rozsahu
- možnost trvalého vzdělávání a osobního růstu
- perspektivní pozici.

zájemce předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno a příjmení, titul zájemce
- datum a místo narození zájemce
- státní příslušnost zájemce
- místo trvalého pobytu zájemce

- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- datum a podpis zájemce.

k přihlášce je nutno přiložit:

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se uvedených požadavků
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizinců obdobný doklad příslušného státu)
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Vaše přihlášky v písemné podobě očekáváme na adrese **Krajský úřad kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava** nebo v elektronické podobě se zaručeným elektronickým podpisem na adrese posta@kr-vysocina.cz do **1. 3. 2011**.

Pro podání přihlášky můžete využít formulář umístěný na www.kr-vysocina.cz → krajský úřad → volná pracovní místa.

Přílohy přihlášky se uchazečům nevrací, je možné si je osobně vyzvednout do 30 dnů po ukončení výběrového řízení na oddělení řízení lidských zdrojů, kancelář C – 2.31. Nevyzvednuté přílohy přihlášky budou skartovány.

Kontaktní osoba: Ivana Hanauerová, tel: 564 602 149, e-mail: hanauerova.i@kr-vysocina.cz.

V Jihlavě dne 14. 2. 2011

Ing. Bc. Zdeněk Kadlec
ředitel krajského úřadu