

**Zásady
Zastupitelstva kraje Vysočina
pro poskytování účelových dotací z rozpočtu kraje Vysočina
v rámci Programu obnovy venkova Vysočiny**

ze dne 14. 12. 2010

č. 10/10

Čl. 1 Úvodní ustanovení

Zastupitelstvo kraje Vysočina (dále jen „zastupitelstvo“) v souladu s ustanovením § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, stanoví tyto Zásady pro poskytování účelových dotací z rozpočtu kraje Vysočina v rámci Programu obnovy venkova Vysočiny (dále jen „Zásady“).

Čl. 2 Vznik, cíle a řízení Programu obnovy venkova Vysočiny

- (1) Program obnovy venkova Vysočiny (dále jen „POVV“) věcně navazuje na Program obnovy vesnice, projednaný Vládou České republiky dne 29. května 1991 a usnesení Vlády České republiky ze dne 11. listopadu 1998 č. 730, kterým byl novelizován Program obnovy venkova.
- (2) Cílem POVV je podpora obyvatel venkova a samospráv obcí za účelem realizace jejich snahy o harmonický a zdravý rozvoj společenského života a životních podmínek na venkově. Zejména se jedná o podporu:
 - a) udržení, obnovy a rozvíjení místních kulturních a společenských tradic, životního stylu, pospolitosti venkovského obyvatelstva a vědomí vlastní odpovědnosti za obnovu a rozvoj vesnic,
 - b) rozvoje hospodářství ve venkovských oblastech při využívání zejména místních hmotných zdrojů a zaměstnanosti místního obyvatelstva, tj. rozvoj zemědělského i nezemědělského podnikání,
 - c) zachování a obnovy specifického rázu venkovské zástavby na vesnicích, jejich organického sepětí s krajinou, jejich přirozené a jedinečné působivosti v místě a v krajině, obnovu kulturních památek na venkově apod.,
 - d) úprav veřejných prostorů a staveb, zlepšení občanské vybavenosti, technické infrastruktury včetně technických zařízení pro ochranu životního prostředí a dopravní vybavenosti, obnovy tradiční cestní sítě včetně rozvoje alternativní místní dopravy,
 - e) udržení, obnovy a účelného využití přirozeného produkčního potenciálu zemědělsky využívané krajiny v návaznosti na vhodnou organizaci a využití půdního fondu při zachování a rozvíjení jeho přírodní, obytné a estetické hodnoty.
- (3) Poskytování účelových dotací v rámci POVV zabezpečuje kraj Vysočina (dále jen „kraj“) od roku 2004 v rámci svého rozpočtu po projednání v Radě kraje Vysočina a schválení v zastupitelstvu. Rozhodnutí zastupitelstva o přidělení dotací proběhne nejpozději do konce dubna 2011 a bude zveřejněno na webových stránkách kraje. Na základě usnesení zastupitelstva uzavírá kraj se žadatelem smlouvu o poskytnutí dotace.

Čl. 3 Obecné podmínky pro poskytnutí dotace

- (1) Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytnutím dotace se nezakládá ani nárok na poskytnutí další dotace z rozpočtu kraje či jiných zdrojů veřejných rozpočtů nebo státních fondů v případě, že dotovaná akce nebo projekt bude pokračovat v dalších letech. Příjemce dotace je povinen poskytnuté prostředky z rozpočtu kraje použít jen v daném rozpočtovém roce a v souladu se smlouvou mezi krajem (poskytovatelem) a příjemcem.
- (2) Dotace je přísně účelová a její čerpání je vázáno jen na financování projektu, na který byla poskytnuta. Dotace se poskytuje zálohově nejpozději do 30 dnů po podpisu

smlouvy a podléhá zúčtování s krajským rozpočtem. Výše poskytnuté dotace se zaokrouhluje na celé tisíce směrem dolů.

- (3) Dotace se poskytuje do výše maximálního podílu nákladů daného roku stanoveného těmito Zásadami. Předpokládané náklady projektu uváděné v žádosti o poskytnutí dotace se upřesňují při tzv. kontrolách připravenosti projektu. Tyto zpřesněné náklady jsou následně uvedeny ve smlouvě o poskytnutí dotace. V případě nedodržení celkových nákladů projektu, které jsou uvedeny ve smlouvě o poskytnutí dotace, příjemce vrátí alikvotní část poskytnuté dotace.
- (4) Z dotovaných projektů jsou vyloučeny ty, které jsou dotovány současně z jiných dotačních programů kraje Vysočina. Rovněž se vylučuje souběh podpory s dotacemi z fondů EU.
- (5) Dotovaným projektem musí být pořizován nebo zhodnocován výlučně majetek obce. V majetku obce musí být i související pozemky (např. pozemky pod budovami obce, místními komunikacemi, pod chodníky apod.). Výjimku tvoří pozemky v majetku kraje Vysočina a pozemky do nichž budou nebo jsou uloženy inženýrské sítě (např. vodovod, kanalizace, kabely veřejného osvětlení a elektrického vedení).
- (6) Dotovaný projekt obce musí být realizovaný v souladu s platnou územně-plánovací dokumentací (územní plán či regulační plán) a s koncepčními dokumenty obce (např. místní program obnovy vesnice). Obec musí mít zpracován alespoň jeden z těchto dvou typů dokumentů.
- (7) Mezi nepřijatelné náklady (výdaje) projektu patří: náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši), nákup nemovitostí, skladové zásoby a nábytek.
- (8) Podíl žadatele může být tvořen dodávkou vlastního materiálu a dobrovolnou bezplatnou prací občanů maximálně z 50 %. Finanční hodnota takového podílu obce se prokazuje znaleckým posudkem, který žadatel předloží při vyúčtování projektu. Náklady na pořízení znaleckého posudku mohou být zahrnuty do celkových nákladů projektu. V rámci mzdových nákladů je možné uplatnit pouze výdaje plynoucí z dohod o provedení práce a dohod o pracovní činnosti.
- (9) Použití dotace podléhá kontrole orgánů kraje v souladu se zákonem o finanční kontrole¹. V případě, že příjemce nepoužije dotaci k účelu, na který mu byla poskytnuta, a v souladu se smlouvou o poskytnutí podpory, vystavuje se sankcím podle zákona o rozpočtových pravidlech².
- (10) Projekt musí být zahájen a dokončen v tom kalendářním roce, ve kterém byla dotace přidělena.
- (11) V případě, že obec byla v průběhu roku 2010 postižena povodněmi nebo jinou živelní pohromou, může požádat o změnu účelu použití dotace přidělené v souladu s těmito Zásadami, a to na rekonstrukci nebo opravu majetku obce poškozeného živelní nebo jinou pohromou, popř. na pořízení nového majetku plnícího tutéž funkci, kterou plnil majetek pohromou zničený (jde zejména o mosty, místní komunikace, veřejná prostranství, obecní stavby a zařízení včetně staveb a zařízení preventivní infrastruktury). Obec předloží do tří měsíců od živelní události žádost o poskytnutí podpory na předepsaném formuláři dle Přílohy č. 1 těchto Zásad doplněnou o stručný

¹ Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů

² Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

popis a datum výskytu živelní nebo jiné pohromy a věcný popis dopadů živelní nebo jiné pohromy na obecní majetek. V případě povodní bude součástí žádosti i stanovisko příslušného povodňového orgánu obce s rozšířenou působností. Žádosti přijímá přímo Krajský úřad kraje Vysočina, odbor regionálního rozvoje, Žižkova 57, 587 33 Jihlava. O změně účelu použití dotace bude rozhodnuto v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů. Postup při čerpání dotace se řídí těmito Zásadami.

Čl. 4

Typy podporovaných projektů

- (1) V rámci těchto Zásad jsou podporovány tyto typy projektů:
1. radnice
 2. mateřské a základní školy
 3. tělovýchovná zařízení
 4. kulturní zařízení
 5. zdravotnická zařízení
 6. zařízení sociální péče
 7. obytné budovy
 8. hasičské zbrojnice vč. hasičské techniky a zásahových kompletů
 9. požární nádrže a obecní rybníky
 10. sakrální stavby
 11. hřbitovy
 12. čekárny na zastávkách hromadné dopravy
 13. drobná architektura
 14. místní rozhlas (případně další komunikační prostředky)
 15. úpravy veřejných prostranství
 16. obnova a zřizování veřejné zeleně
 17. místní komunikace
 18. pěší stezky a chodníky
 19. veřejné osvětlení
 20. veřejná kanalizace vč. čistíren odpadních vod
 21. veřejný vodovod vč. vodojemů a úpraven vody
 22. ostatní objekty v majetku obce, u nichž poskytnutím dotace nedojde k porušení zákazu poskytování veřejné podpory podle čl. 87 a násl. Smlouvy o založení Evropského společenství.
- (2) V rámci těchto Zásad bude podporována s výjimkou nákupu hasičské techniky a zásahových kompletů pouze činnost směřující ke zhodnocení, výstavbě a stavebním úpravám (rekonstrukcím či opravám) objektů uvedených v čl. 4 odst. (1) těchto Zásad (včetně projektové dokumentace).
- (3) Projekt musí být tématicky nebo věcně sladěn (není možné v rámci žádosti kombinovat nesouvisející typy podporovaných projektů).

Čl. 5

Kritéria pro poskytnutí dotace

Dotaci obdrží každá obec, která předloží žádost v souladu se Zásadami. V případě převisu požadovaných podpor nad objemem alokovaných prostředků se může maximální poskytnutá dotace snížit, ne však pod garantovanou výši dle čl. 8 těchto Zásad. U obcí oceněných čestným uznáním v rámci soutěže Vesnice roku 2010 dle protokolu z jednání krajské komise bude dotace poskytnuta v požadované výši.

Čl. 6 Příjemci podpory

Obec do 1500 obyvatel.

Pro určení počtu obyvatel je rozhodující údaj dle ČSÚ k 1. 1. 2010.

Čl. 7 Podávání žádostí

(1) Varianty podání žádosti:

a) Papírové podání žádosti:

Dotace se poskytuje na základě žádosti, kterou obec podá písemně (osobně nebo poštou) prostřednictvím územně příslušného obecního úřadu obce s rozšířenou působností³ na předepsaném formuláři včetně povinných příloh, a to pro rok 2011 v termínu od **1. ledna 2011 do 31. ledna 2011**.

V případě, že je žádost poslána poštou, je rozhodující datum poštovního razítka.

a) Podání žádosti prostřednictvím datové schránky:

Formulář bude odeslán od **1. ledna 2011 do 31. ledna 2011** na adresu datové schránky kraje Vysočina včetně povinných příloh. V případě podání žádosti prostřednictvím datové schránky není třeba formulář podepsat zaručeným elektronickým podpisem (kvalifikovaným certifikátem). Do předmětu zprávy napište: „Program obnovy venkova Vysočiny“.

Formulář žádosti (příloha č. 1 těchto Zásad) je pro obě varianty podání žádosti ve formátu XML a je umístěn na internetové adrese www.kr-vysocina.cz/edotace, kde jsou ke stažení i další podpůrné dokumenty jako 602XMLFiller (bezplatná aplikace potřebná k vyplnění formuláře) nebo návod pro práci s elektronickými formuláři.

(2) Jedna obec může podat pouze 1 žádost.

(3) K žádosti musí obec doložit tyto povinné přílohy:

K žádosti obec doloží doklad o vlastnictví dotčené nemovitosti a souvisejících pozemků - kopii výpisu z katastru nemovitostí ne starší 90-ti dnů od podání žádosti a snímek pozemkové (katastrální) mapy s vyznačením pozemků a objektů, kterých se projekt týká (u snímku pozemkové mapy postačí i prostá kopie). V případě že obec není majitelem pozemků - možné pouze:

a) v případě, že pozemek je ve vlastnictví kraje Vysočina. Obec doloží kopii smlouvy zakládající právo provést stavbu nebo smlouvu o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene. Smlouva musí být schválena Radou kraje Vysočina.⁴

b) v případě pokládání či úprav inženýrských sítí jako jsou vodovod, kanalizace, kabely veřejného osvětlení a elektrického vedení do pozemku, který je v majetku jiného subjektu než kraje Vysočina. Obec dokládá souhlas majitele pozemku s realizací projektu.

Doklad o vlastnictví se nepředkládá, pokud je předmětem žádosti pouze nákup hasičské techniky a zásahových kompletů, nákup ústředny pro bezdrátový rozhlas, výměna svítidel veřejného osvětlení nebo instalace tlampačů veřejného rozhlasu.

³ Vyhláška č. 388/2002 Sb., o stanovení správních obvodů obcí s pověřeným obecním úřadem a správních obvodů obcí s rozšířenou působností

⁴ V případě, že nastane tato situace a obec nemá smlouvy s krajem uzavřeny, doporučujeme se v této záležitosti obrátit na majetkový odbor krajského úřadu kraje Vysočina.

- (4) Garantem Zásad je Odbor regionálního rozvoje krajského úřadu kraje Vysočina, pracoviště Žižkova 16, 587 33 Jihlava; kontaktní osoby: Mgr. Dušan Vichr, tel.: 564 602 541, e-mail: vichr.d@kr-vysocina.cz nebo Luděk Hruza, tel.: 564 602 543, e-mail: hruza.l@kr-vysocina.cz. Potřebné formuláře a informace jsou k dispozici také na www stránkách kraje: www.kr-vysocina.cz pod odkazem krajský úřad/dokumenty odborů krajského úřadu/odbor regionální rozvoje/rozvoj a obnova venkova.

Čl. 8

Stanovení výše dotace a podílu příjemce

Velikostní kategorie obce	Minimální podíl příjemce	Maximální výše dotace
do 300 obyvatel	40 % nákladů projektu v běžném roce	60 % nákladů projektu v běžném roce
od 301 do 1500 obyvatel	50 % nákladů projektu v běžném roce	50 % nákladů projektu v běžném roce

Minimální výše požadované dotace na jednu žádost:	30 000 Kč
Maximální výše požadované dotace na jednu žádost:	140 000 Kč
Garantovaná výše dotace na jednu žádost:	104 000 Kč

Čl. 9

Uvolňování a účtování dotací

- (1) Dotace bude převedena na účet obce na základě kladného výsledku kontroly připravenosti dotovaného projektu. Tuto kontrolu provádějí obce s rozšířenou působností na základě uzavřené Smlouvy o vzájemné spolupráci mezi obcí s rozšířenou působností a krajem. Tzv. kontrola připravenosti je zaměřená na upřesnění rozsahu, charakteru (investice/neinvestice) a celkových nákladů projektu a na prověření skutečností rozhodných pro udělení dotace a úplnost předepsaných dokladů.

Obce dokládají:

a) u projektů, kde budou realizovány stavební investice kopii příslušného povolení k realizaci stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů nebo dle zákona č. 254/2001 Sb., o vodách o změně některých zákonů (vodní zákon) a to ve všech případech včetně dokladu o nabytí právní moci takového povolení; v případě, že akce nepodléhá příslušnému povolení k realizaci stavby doloží obec čestné prohlášení o této skutečnosti.

b) podklady k upřesnění výše celkových nákladů projektu (smlouvy s dodavateli, faktury, objednávky, paragony, cenové nabídky apod.).

Podklady pro kontrolu připravenosti musí žadatel předložit nejpozději do 31. 10. 2011. V případě nepředložení těchto podkladů nárok na podporu zaniká.

- (2) Dotace bude převedena na účet obce nejpozději do 30 dnů po podpisu smlouvy o poskytnutí dotace.
- (3) Pokud příjemce dotace poskytnuté rozpočtové prostředky nevyčerpá v běžném roce a v souladu se smlouvou, odvede jejich zůstatek do rozpočtu kraje a o provedeném odvodu bude informovat Krajský úřad kraje Vysočina - kontaktní osoby uvedené v čl. 7) odst. (4). Vyúčtování poskytnuté dotace bude provedeno na předepsaném formuláři dle přílohy č. 2 těchto Zásad, který je zveřejněn na webových stránkách kraje, vždy do 15.

1. kalendářního roku následujícího po roce v němž byla dotace poskytnuta, a bude v této lhůtě předloženo úřadu příslušné obce s rozšířenou působností.

- (4) Příjemce dotace účtuje poskytnuté dotace v souladu s účtovou osnovou a postupy účtování stanovenými Ministerstvem financí ČR⁵.
- (5) Příjemce dotace, kterému byla poskytnuta dotace ve výši určitého procenta (podílu) z nákladů realizovaného projektu, prokazuje v účetnictví výši celkových nákladů na dotovaný projekt.

Čl. 10 Závěrečná ustanovení

- (1) Zastupitelstvo zmocňuje Radu kraje Vysočina k vydání „Metodického pokynu pro organizační zajištění a finanční kontroly akcí a projektů dotovaných v rámci POVV v kraji Vysočina“.
- (2) Za aktualizaci těchto Zásad odpovídá Odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu kraje Vysočina.
- (3) Tyto Zásady ruší Zásady č. 16/09 ze dne 15. 12. 2009 schválené usnesením Zastupitelstva kraje č. 0546/07/2009/ZK.
- (4) Nedílnou součástí těchto Zásad je:
příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace,
příloha č. 2 - Závěrečná zpráva a vyúčtování poskytnuté dotace,
příloha č. 3 - Vzor smlouvy o poskytnutí dotace
- (5) Tyto Zásady nabývají platnosti a účinnosti dnem schválení Zastupitelstvem kraje Vysočina.
- (6) Tyto Zásady byly projednány na jednání Zastupitelstva kraje Vysočina dne 14. 12. 2010 a schváleny usnesením č. 0551/07/2010/ZK.

V Jihlavě dne 14. 12. 2010

MUDr. Jiří Běhounek
hejtman kraje

⁵ Vyhláška č. 505/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou územně samosprávnými celky, příspěvkovými organizacemi, státními fondy a organizačními složkami státu