

**Pravidla
Rady kraje Vysočina
pro přidělování dotací na dofinancování evropských projektů**

**Opatření Programu rozvoje kraje 2.4.3:
Rozvoj mezinárodních aktivit**

ze dne 6. 4. 2010

č. 06/10

Čl. 1 Úvodní ustanovení

- (1) Pravidla Rady kraje Vysočina pro přidělování dotací na dofinancování evropských projektů (dále jen „Pravidla“) upravují v souladu s rozpočtem kraje Vysočina (dále jen „kraj“) naplňování Programu rozvoje kraje Vysočina, opatření 2.4.3. Rozvoj mezinárodních aktivit.
- (2) Tato Pravidla stanovují závazný postup kraje při poskytování dotace na dofinancování evropských projektů.

Čl. 2 Příjemci a účel poskytování dotace

- (1) Příjemcem dotace mohou být:
 - a) školy a školská zařízení bez ohledu na zřizovatele,
 - b) NNO založené podle zákona 83/1990 Sb., o sdružování občanů,
 - c) NNO založené podle zákona 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech,
 - d) náboženské a církevní instituce založené podle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech.
- (2) Projekty k dofinancování mohou předložit výše uvedené organizace, které mají platnou smlouvu s příslušnou národní agenturou a v kalendářním roce, kdy je žádost podána, čerpají prostředky EU. Kopie smlouvy je povinnou přílohou žádosti o dofinancování. V případě Operačního programu Cíl Evropská územní spolupráce Rakousko – Česká republika 2007–2013 je třeba dodat kopii Smlouvy o poskytnutí prostředků z ERDF a kopii Dohody o spolupráci mezi vedoucím partnerem a projektovými partnery; v případě, že bylo schváleno i spolufinancování ze státního rozpočtu, je třeba dodat i Rozhodnutí o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na spolufinancování projektu partnerem, kopii partnerské smlouvy s koordinující organizací a zároveň kopii smlouvy či rozhodnutí, která dokládá schválení grantu EU pro koordinující organizaci. V případě projektů eTwinning dodá žadatel kopii certifikátu eTwinning Quality Label.
- (3) Příjemce dotace musí mít sídlo v kraji Vysočina.
- (4) Dofinancovány mohou být:

Program celoživotního učení

- Comenius
 - Projekty partnerství škol
- Erasmus
 - Mobility studentů
 - Mobility zaměstnanců
- Leonardo da Vinci
 - Mobility osob
- Grundtvig
 - Projekty partnerství

Mládež v akci

- Akce 1 – Mládež pro Evropu
 - 1.1 Výměny mládeže
 - 1.2 Iniciativy mládeže

- 1.3 Projekty participativní demokracie
- Akce 3 – Mládež ve světě
 - 3.1 Spolupráce se sousedními partnerskými zeměmi
- Akce 4 – Systémy na podporu mládeže
 - 4.3 Vzdělávání a vytváření sítí mezi pracovníky s mládeží – Ověřovací návštěvy, Hodnotící setkání, Aktivita zaměřená na vytváření kontaktů, Seminář, Školící kurz, Vytváření sítí

Operační program Cíl Evropská územní spolupráce Rakousko – Česká republika 2007–2013

Prioritní osa 1/Oblast podpory 3 Rozvoj lidských zdrojů, trh práce, vzdělávání a kvalifikace

- a) projekty eTwinning, které získaly eTwinning Quality Label na národní úrovni.
- (5) Z dotace nelze hradit:
- a) náklady na nákup kancelářské a výpočetní techniky
 - b) mzdy zaměstnanců
- (6) Z dotace lze hradit pouze druhy nákladů, které budou uvedeny v rozpočtu žádosti o dofinancování projektu v části: Náklady, které plánujete financovat z dotace kraje.

Čl. 3

Výše dotace, termíny podání žádosti

- (1) Výše dotace poskytnuté jednomu žadateli může činit maximálně 50 000,- Kč za jeden kalendářní rok.
- (2) Dotace může činit zároveň maximálně 20 % z celkového rozpočtu projektu a zdroje financování projektu musí zahrnovat vlastní podíl žadatele.
- (3) Žádosti se předkládají na předepsaném formuláři (viz Příloha č. 1 těchto Pravidel) v elektronické podobě na e-mail mikulikova.a@kr-vysocina.cz a v tištěné formě v jednom vyhotovení včetně příloh na adresu: Krajský úřad kraje Vysočina, oddělení mládeže a sportu, Mgr. Alena Mikulíková, Žižkova 57, 587 33 Jihlava.
- (4) Žádosti budou vyřízeny zpravidla do 3 měsíců od doručení.
- (5) Na poskytnutí dotace není právní nárok.
- (6) O poskytnutí dotace a jeho výši rozhodne v jednotlivých případech Rada kraje Vysočina (případně Zastupitelstvo kraje Vysočina).

Čl. 4

Práva a povinnosti příjemce dotace

- (1) Práva a povinnosti příjemce dotace budou stanoveny smlouvou o poskytnutí dotace, jejíž vzor je nedílnou součástí těchto pravidel jako Příloha č.3.

Čl. 5 Kontrola a vyhodnocení

- (1) Finanční prostředky budou poskytnuty zálohově ve výši 100 % schválené dotace formou bezhotovostního převodu na účet žadatele.
- (2) Dotaci je možné čerpat ode dne podání tištěné formy žádosti na odboru školství, mládeže a sportu do data ukončení projektu uvedeného v dokumentu doloženém podle čl. 2. odst. 2 těchto Pravidel.
- (3) U této dotace není možný souběh podpory z jiných zdrojů kraje Vysočina včetně Fondu Vysočiny.
- (4) Kraj je oprávněn v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v rámci výkonu kontrolní činnosti kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta. Příjemce dotace je povinen předložit kontrolním orgánům kraje originály všech účetních dokladů.

Čl. 6 Přechodná a závěrečná ustanovení

- (1) Tato Pravidla ruší Pravidla Rady kraje Vysočina č. 01/10 pro přidělování dotací na dofinancování evropských projektů přijaté usnesením Rady kraje Vysočina č. 0032/02/2010/RK ze dne 12. 1. 2010.
- (2) Za aktualizaci a realizaci těchto Pravidel odpovídá Odbor školství, mládeže a sportu Krajského úřadu kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava, Mgr. Alena Mikulíková, tel.: 564 602 939, e-mail: mikulikova.a@kr-vysocina.cz.
- (3) Nedílnou součástí těchto Pravidel je Příloha č. 1 - Žádost o dofinancování evropského projektu, Příloha č. 2 – Vzorová smlouva.
- (4) Tato Pravidla nabývají platnosti a účinnosti dnem schválení Radou kraje Vysočina.
- (5) Tato Pravidla byla projednána na jednání Rady kraje Vysočina dne 6. 4. 2010 a schválena usnesením 0526/11/2010/RK.

V Jihlavě, dne 6. 4. 2010

Jiří Běhounek
hejtman kraje

ŽÁDOST O DOFINANCOVÁNÍ EVROPSKÉHO PROJEKTU

Evidenční číslo žádosti (žadatel nevyplňuje)		
Název programu EU		
Název projektu		
Žadatel	Úplný název	
	Sídlo (ulice a č.p., PSČ a obec)	
Statutární zástupce (jméno, příjmení, titul, telefon, e-mail)		
Kontaktní osoba (jméno, příjmení, titul, telefon, e-mail)		
IČ		
Bankovní spojení (název banky, pobočka, číslo účtu)		
Požadovaná výše podpory (+ kolik tvoří procent z celkového rozpočtu projektu)		Kč (%)
Stručný popis projektu		
Cíle projektu (čeho chcete v rámci projektu dosáhnout)		
Cílové skupiny (kdo je do projektu zapojen a komu je projekt určen)		
Časový harmonogram realizace projektu (začátek projektu, konec projektu)		
Odůvodnění projektu (proč žádáte o dofinancování projektu krajem Vysočina)		
Země zapojené do projektu		

Celkový rozpočet projektu

Zdroje financování (uvádějte v Kč):

Zdroj	Částka:	%
Požadovaná dotace od kraje Vysočina:		
Grant z programu EU*:		
Vlastní podíl žadatele celkem:		
1. Jiná dotace (MŠMT aj.):		
2. Rozpočet školského zařízení, organizace:		
3. Podíl účastníků:		
4. Jiné:		
Příjmy celkem:		

* v případě eTwinning projektů se tato položka nevyplňuje

Celkové náklady (uvádějte v Kč):

Popis nákladů:	Částka:

Náklady, které plánujete financovat z dotace kraje (uvádějte v Kč):

Popis nákladů:	Požadovaná částka:

datum, místo

razítko organizace

jméno a příjmení statutárního zástupce

podpis statutárního zástupce

jméno a příjmení kontaktní osoby

podpis kontaktní osoby

Vyplněný formulář zašlete na e-mail mikulikova.a@kr-vysocina.cz a v tištěné formě v jednom vyhotovení **VČETNĚ PŘÍLOH** na adresu: Krajský úřad kraje Vysočina, oddělení mládeže a sportu, Mgr. Alena Mikulíková, Žižkova 57, 587 33 Jihlava.

Příloha č. 2:

Pravidel Rady kraje Vysočina pro přidělování dotací na dofinancování evropských projektů

VZOR SMLOUVY O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřené na základě dohody smluvních stran podle § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní zákoník“), níže uvedeného dne mezi těmito smluvními stranami

Vysočina

kraj se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje

k podpisu smlouvy pověřena: RNDr. Marie Kružíková, radní kraje Vysočina

IČ: 70890749

bankovní spojení: Volksbank CZ, a. s. Jihlava

číslo účtu: 4050004999/6800

(dále jen „poskytovatel“)

a

.....

se sídlem:

zastoupený:

IČ:

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen „příjemce“)

Článek 1

Předmět a účel smlouvy

Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace ve výši ... **Kč** (slovy ...) (dále jen „dotace“) příjemci za účelem dofinancování projektu ... (dále jen „projektu“) - evidenční číslo žádosti

Článek 2

Povinnosti poskytovatele

- 1) Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci do 30 dnů od podpisu smlouvy oběma smluvními stranami, a to formou bezhotovostního převodu dotace na účet příjemce.
- 2) Poskytovatel má povinnost poskytnout příjemci projektu součinnost potřebnou k poskytnutí reklamy (článek 3 odst. 8 této smlouvy).

Článek 3 Povinnosti příjemce

- 1) Příjemce se zavazuje použít dotaci pouze za účelem uvedeným v článku 1 této smlouvy, v souladu s Pravidly Rady kraje Vysočina pro přidělování dotací na dofinancování evropských projektů č. xx ze dne xx. xx. 2010 a s žádostí č. ...
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit poskytnutou dotaci, jestliže odpadne účel, pro který je dotace poskytována, a to nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy se příjemce o této skutečnosti dozví.
- 3) Nevyužije-li příjemce dotaci za účelem uvedeným v článku 1 této smlouvy, nebo využije-li dotaci jen z části, je povinen vrátit dotaci nebo její nevyužitou část na účet poskytovatele, a to ve lhůtě 15 dnů od ukončení projektu.
- 4) Nevrátí-li příjemce nevyužitou dotaci nebo její část ve smyslu odst. 2 a 3 článku 3 této smlouvy poskytovateli ve stanovených lhůtách, považují se tyto prostředky za zadržené ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je v takovém případě povinen zaplatit poskytovateli penále ve výši 1 promile ze zadržovaných prostředků denně.
- 5) Využití dotace na účel uvedený v článku 1 této smlouvy je příjemce povinen poskytovateli prokázat, a to ve lhůtě do 60 dnů od ukončení projektu. Využití dotace prokáže příjemce formou závěrečné zprávy. Struktura závěrečné zprávy je obsahem čl. 7 této smlouvy.
- 6) Neprokáže-li příjemce využití dotace ve lhůtě stanovené v odst. 5 tohoto článku, je poskytovatel oprávněn účtovat příjemci smluvní pokutu ve výši 0.05 % z dotace uvedené v článku 1 této smlouvy denně, dále je oprávněn stanovit příjemci dodatečnou lhůtu k prokázání využití dotace.
- 7) Pokud příjemce neprokáže využití dotace ani v této dodatečné lhůtě, je poskytovatel oprávněn požadovat vrácení poskytnuté dotace a příjemce je povinen tuto poskytnutou dotaci vrátit. Vrácení dotace nemá vliv na povinnost příjemce zaplatit smluvní pokutu.
- 8) Příjemce se za níže uvedených podmínek touto smlouvou zavazuje vhodným způsobem zajistit prezentaci poskytovatele v rámci realizace projektu. Přesná specifikace poskytované reklamy je obsahem čl. 5 této smlouvy.
- 9) Při poskytnutí reklamy se použije jako vizuální symbol kraje Vysočina logotyp kraje Vysočina. Závazné rozměry, barevnost, grafické zpracování logotypu kraje Vysočina jsou uvedeny v čl. 6 této smlouvy.
- 10) Příjemce má povinnost předložit návrh způsobu použití a umístění logotypu kraje Vysočina ke schválení poskytovateli.
- 11) Příjemce je povinen upravit návrh dle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení.

Článek 4 Zvláštní ujednání

Logotyp kraje Vysočina je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce se zavazuje použít logotyp kraje Vysočina a informace poskytnuté mu poskytovatelem

pouze za účelem plnění této smlouvy. V případě porušení těchto povinností nese odpovědnost z takového porušení vyplývající.

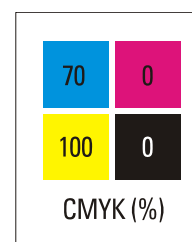
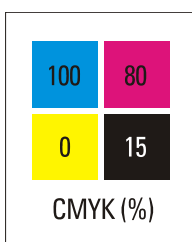
Článek 5 Specifikace poskytované reklamy

Příjemce dotace je povinen poskytnout reklamní plnění v následujícím rozsahu:

- logo kraje Vysočina umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech a dalších materiálech souvisejících s projektem
- verbální prezentace kraje Vysočina v médiích a na tiskových konferencích pořádaných v rámci projektu
- umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s projektem

Článek 6 Specifikace použití symbolů kraje Vysočina – logotyp kraje Vysočina

(grafický manuál a elektronická podoba logotypu Vám bude zaslána e-mailem na vyžádání na adrese: cech.z@kr-vysocina.cz)



Kraj Vysočina

Článek 7 Závěrečná zpráva

Závěrečná zpráva se skládá ze dvou částí:

- Zhodnocení projektu – stručná zpráva o průběhu projektu, např. jaké aktivity se v rámci projektu uskutečnily, počet účastníků projektu, výstupy atd. (max. 1 stránka A4), součástí je čestné prohlášení autora závěrečné zprávy potvrzující, že informace obsažené v závěrečné zprávě jsou úplné, přesné a pravdivé
- Vyúčtování - k vyúčtování použije příjemce formulář, který je přílohou této smlouvy

Článek 8 Závěrečná ustanovení

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Tato smlouva může být měněna jen formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, každé s platností originálu. Jedno vyhotovení obdrží poskytovatel, jedno vyhotovení příjemce.
- 4) Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s obsahem smlouvy, dále že byla sepsána dle jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
- 5) Poskytnutí dotace uvedené v článku 1 této smlouvy příjemci bylo projednáno ... na jednání č. dne a rozhodnuto usnesením č.

V Jihlavě dne

V dne

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....

.....

RNDr. Marie Kružíková,
radní kraje Vysočina

Vyúčtování dotace poskytnuté z rozpočtu kraje Vysočina

Příjemce dotace:

Název projektu:

Evidenční číslo žádosti:

Výše poskytnuté dotace		Kč
Čerpání dotace		Kč
Na účet kraje vracíme nečerpané prostředky ve výši		Kč

Celkové náklady vynaložené na projekt		Kč
Grant z programu EU*		Kč
Vlastní podíl		Kč
1. Jiná dotace (MŠMT aj.)		Kč
2. Rozpočet školského zařízení, organizace		Kč
3. Podíl účastníků		Kč

* v případě eTwinning projektů se tato položka nevyplňuje

Z celkových nákladů vynaložených na projekt činí čerpaná dotace kraje		%
--	--	----------

Přehled o platbách hrazených z dotace kraje:

číslo dokladu *	účel použití	částka v Kč	z dotace hrazeno Kč

* číslo dokladu podle evidence v účetnictví

Místo uložení dokladů:

Zpracoval/a:

Telefon:

E-mail:

Razítko příjemce dotace:

Jméno a podpis statutárního zástupce příjemce dotace: