Metodika k evidenci a vydávání tiskopisů receptů a žádanek s modrým pruhem

Obecní úřady obcí s rozšířenou působností **vydávají** lékařům v místě jejich působnosti **tiskopisy receptů a žádanek s modrým pruhem,** ve smyslu ustanovení § 13, zákona č. 167/1998 Sb., o návykových látkách a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 54/2008 Sb., o způsobu předepisování léčivých přípravků, údajích uváděných na lékařském předpisu a o pravidlech používání lékařských předpisů, ve znění pozdějších předpisů.

- Obecní úřady obcí s rozšířenou působností objednávají tiskopisy receptů a žádanek s modrým pruhem od smluvně zajištěného výrobce těchto tiskopisů
- Převzetí tiskopisů receptů a žádanek s modrým pruhem od výrobce potvrdí pověřený zástupce obecního úřadu obce s rozšířenou působností podpisem a otiskem razítka obecního úřadu obce s rozšířenou působností.
- Na **tiskopisech** receptů a žádanek s modrým pruhem **musí být vyznačeno** pořadové číslo tiskopisu a kód obecního úřadu obce s rozšířenou působností, který je vydal. Tiskopisy musí být **uloženy** tak, aby bylo zabráněno jejich ztrátě.
- O vydání tiskopisů receptů a žádanek s modrým pruhem vede obecní úřad obce s rozšířenou působností **knihu tiskopisů**, která obsahuje údaje o počtu vydaných tiskopisů včetně pořadových čísel tiskopisů a identifikační údaje o oprávněné osobě /lékaři/.
- Tiskopisy mohou objednávat osoby provozující zdravotnické zařízení nebo pobytové zařízení sociálních služeb.
- Převzetí tiskopisů receptů a žádanek s modrým pruhem potvrdí lékař nebo pověřený zástupce lékaře na **originálu objednávky**, vyhotovené na základě požadavku lékaře a podpisem v knize lékařských předpisů
- Osoby, které přestaly splňovat podmínky pro poskytování zdravotní péče (tj. osoby provozující zdravotnické zařízení či pobytové zařízení sociálních služeb) jsou povinny **odevzdat nepoužité nebo znehodnocené tiskopisy** receptů nebo žádanek s modrým pruhem **do 5 dnů** obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností, který je vydal
- **Při úmrtí osoby**, které byly vydány tiskopisy receptů nebo žádanek s modrým pruhem obecním úřadem obce s rozšířenou působností je ten, kdo žil se zemřelým ve společné domácnosti, povinen tyto tiskopisy odevzdat **do 10 dnů** ode dne úmrtí obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností.
- Znehodnocené tiskopisy receptů a žádanek s modrým pruhem vrácené od lékařů si obecní úřady obcí s rozšířenou působností likvidují samy. Postup znehodnocení neřeší žádné ustanovení zákona, doporučujeme vytvoření komise ve složení alespoň třech osob, **sepsání protokolu**, ve kterém budou údaje o počtu tiskopisů receptů a žádanek s modrým pruhem, včetně jejich průpisů, pořadová čísla tiskopisů, potvrzení o jejich převzetí od oprávněné osoby popřípadě identifikační údaje o oprávněné osobě, která tiskopisy vrací. Další náležitosti protokolu vyplývají ze spisového řádu obecního úřadu obce s rozšířenou působností.
- **Kopie protokolu** o znehodnocení tiskopisů a žádanek s modrým pruhem zašle obecní; úřad obce s rozšířenou působností na adresu:

Krajský úřad kraje Vysočina
Odbor zdravotnictví
Žižkova 57
58733 Jihlava

Kontaktní osoba:
- David Talpa, Dis.; talpa@kr-vysocina.cz; telefon: 564 602 461
Zodpovídá : Odbor zdravotnictví, Krajského úřadu kraje Vysočina