

**Zásady
Zastupitelstva Kraje Vysočina
pro poskytování dotací na podporu programů specifické primární prevence
rizikového chování ve školách pro rok 2017**

ze dne 20. 12. 2016

č. 17/16

Čl. 1 Úvodní ustanovení

Zastupitelstvo Kraje Vysočina v souladu s ustanovením § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, stanoví tyto Zásady Zastupitelstva Kraje Vysočina pro poskytování dotací na podporu programů specifické primární prevence rizikového chování ve školách pro rok 2017 (dále jen „Zásady“).

Čl. 2 Celkový objem finančních prostředků

Pro rok 2017 bude celkový objem prostředků činit **3 000 000 Kč**, přičemž částky stanovené na jednotlivá území kraje kopírující původní okresy budou následující:

Havlíčkovobrodsko	398 000 Kč
Pelhřimovsko	310 000 Kč
Jihlavsko	664 000 Kč
Třebíčsko	788 000 Kč
Žďársko	840 000 Kč

(Alokace na jednotlivé okresy se stanovuje na základě dvou kritérií – počet žáků v okrese a počet zajištěných hodin v uplynulém roce v daném okrese. Tento postup umožnil zavádět programy do oblastí např. Havlíčkovobrodsko a Pelhřimovsko, ve kterých dříve realizované nebyly a zároveň předchází zániku programů již dlouhodobě zavedených.)

Uvedená alokace **3 000 000 Kč** může být zvýšena pouze rozpočtovým opatřením a usnesením schváleným Zastupitelstvem Kraje Vysočina.

Čl. 3 Účel dotačního řízení

Program je zaměřen na poskytování dotací z rozpočtu Kraje Vysočina poskytovatelům programů specifické primární prevence rizikového chování ve školách. Kraj Vysočina bude při splnění dále uvedených podmínek poskytovat dotace na financování těchto programů na základě vyhodnocení žádostí podaných poskytovateli v návaznosti na tyto Zásady. Prostředky na dotace budou čerpány z vlastních zdrojů rozpočtu kraje a podmínkou jejího poskytnutí je schválení potřebných prostředků v rozpočtu kraje. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Dotace budou schvalovány zastupitelstvem kraje a poskytnuty na základě uzavření smlouvy.

Čl. 4 Popis dotačního programu a důvody podpory

Dotace se vztahuje na programy specifické primární prevence realizované na prvních i druhých stupních základních škol a na nižších stupních šestiletých nebo osmiletých

gymnázií¹ v Kraji Vysočina při dodržení podmínek uvedených níže. Dotace může být využita také na programy selektivní primární prevence, jejichž celkový počet hodin může činit max. 10 % z celkového objemu všech realizovaných programů primární prevence. Výše příspěvku na hodinu programu uskutečněného za účasti dvou lektorů činí maximálně 1 200 Kč včetně DPH. Kraj Vysočina je oprávněn uvedenou hodinovou dotací snížit. Výše příspěvku na hodinu programu uskutečněného za účasti pouze jednoho lektora bude adekvátně krácena. Žadatelé o dotaci mají právo oslovovat školy na celém území Kraje Vysočina bez ohledu na to, v kterém z pěti výše uvedených regionů mají oni sami své sídlo. Je však nutné zachovat koncepčnost poskytované služby, proto každý žadatel předloží samostatnou žádost s konceptem zabezpečení primární prevence pro území každého okresu, který si zvolil. Zároveň předloží předpokládaný seznam škol a jejich jednotlivých ročníků, ve kterých plánuje realizovat své programy na daném území. Na základě vyhodnocení žádostí a konfrontace poptávky s částkami stanovenými pro jednotlivá území kraje, dostane žadatel informaci o výši částky, kterou mu kraj poskytne na programy primární prevence. Předmětem hodnocení bude především soulad s podmínkami těchto zásad a celková ekonomická vhodnost zajištění programů (z hlediska veřejných rozpočtů i z hlediska školy).

Kraj si vyhrazuje právo nepřerozdělit částky alokované na jednotlivá území v plné výši. Zároveň si vyhrazuje právo upravit alokované částky s ohledem na aktuální poptávku.

Po zhodnocení čerpání dotací v rámci předchozí výzvy mohou být v případě potřeby upravena kritéria tak, aby přispívala k větší efektivitě systému.

Kontext protidrogové politiky je nastaven tak, aby eliminoval rizika škod spojená s užíváním návykových látek a problémovým hráčstvím. Z toho kraj vycházel při tvorbě strategických dokumentů - Strategie protidrogové politiky Kraje Vysočina, které vychází z Národní strategie protidrogové politiky, která je založena na fungování čtyř základních předpokladů: primární prevenci rizikového chování, minimalizaci škod, léčbě a resocializaci a koordinovaném postupu a financování. Dalším důvodem dlouhodobé podpory programů primární prevence je i usilování kraje o prevenci rizikového chování.

Čl. 5 Okruh způsobilých žadatelů

Poskytovatelé programů specifické primární prevence rizikového chování ve školách, kteří splňují Obecné podmínky pro poskytnutí dotace dle Čl. 6 těchto Zásad a doloží řádně a v termínu Žádost o dotaci na poskytování programů specifické primární prevence ve školách dle těchto Zásad.

Příjemci dotace:

- spolky podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
- obecně prospěšné společnosti podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,

¹ viz § 61 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů

- církevní právnické osoby podle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech, ve znění pozdějších předpisů

Čl. 6

Obecné podmínky pro poskytnutí dotace

- a) Žádost byla podána podle vzoru, který je přílohou těchto zásad.
- b) Žadatel poskytuje programy všeobecné, případně selektivní primární prevence, ve školách a je k jejich poskytování oprávněn platnou certifikací udělovanou MŠMT ČR (uznává se, pokud o ni řádně požádal).
- c) Žadatel poskytuje programy v rozsahu tří vyučovacích hodin na jeden program. V rámci jednoho školního nebo kalendářního roku vstupuje do zvoleného ročníku dvakrát. Tzn., provede v daném ročníku dva navazující programy každý v délce tří vyučovacích hodin, tedy celkem 6 hodin.
- d) Žadatel svou nabídkou programů komplexně pokrývá celé spektrum rizikového chování.
- e) Žadatel má právo požadovat od školy příspěvek na program. Jeho výši uvede v příloze této žádosti. *Pokud poskytovatel dotace zjistí, že žadatel účtoval ve školách, jež jsou předmětem dotace, částku vyšší, má právo žádat navrácení části dotace, jež byla určena na programy primární prevence v dotčené škole/dotčených školách.*
- f) Žadatel poskytuje programy specifické primární prevence ve školách, na které obdrží dotaci, včetně návazných služeb. Za tyto služby není možné vybírat další částky. *Pokud poskytovatel dotace zjistí, že žadatel účtoval ve školách, jež jsou předmětem dotace, částku za návazné služby, má právo žádat navrácení části dotace, jež byla určena na programy primární prevence v dotčené škole/dotčených školách.*
- g) Žadatel jako součást žádosti předložil seznam škol a jejich konkrétních ročníků, v nichž hodlá poskytovat programy specifické primární prevence.
- h) Žadatel předložil koncept systému primární prevence vč. systému multidisciplinární spolupráce pro každé z pěti území kraje, které si zvolil.
- i) Žadatel předložil předběžný rozpočet centra primární prevence, jehož jménem žádá.
- j) Žadatel vyplnil všechny položky, které jsou součástí přílohy.

Uznatelné a neuznatelné náklady:

- 1) Příjemce bude oprávněn čerpat dotaci k financování provozu činnosti uvedené v Čl. 2 uzavřené smlouvy v období od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017 včetně souvisejících nákladů, které budou proplaceny do 20. 1. 2018.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem 1. 1. 2017.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely smlouvy rozumí úhrada provozních nákladů souvisejících s provozováním činnosti uvedené v Čl. 2 smlouvy, které nejsou smlouvou označeny jako náklady neuznatelné.

- 4) Neuznatelné náklady (výdaje) akce jsou:
- a) dotace a dary,
 - b) náklady (výdaje) na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s provozováním činnosti,
 - c) penále, pokuty,
 - d) náhrady škod a manka,
 - e) náklady (výdaje) na pohoštění,
 - f) náklady (výdaje) na právní spory,
 - g) na členské příspěvky v mezinárodních institucích,
 - h) na tvorbu kapitálového jmění (zisku),
 - i) na rekondiční pobyty určené pouze pro zaměstnance,
 - j) na nespécifické výdaje (tj. výdaje, které nelze účetně doložit),
 - k) na investice,
 - l) na další výdaje přímo nesouvisející s realizací projektu
- 5) Uznatelné náklady (výdaje) akce jsou:
- a) provozní náklady nezbytné pro poskytování činnosti, které jsou identifikovatelné, účetně evidované, ověřitelné a podložené originálními dokumenty,
 - b) náklady na provedení účetního auditu v souvislosti s poskytováním služby/činnosti,
 - c) mzdové náklady (včetně odvodů sociálního a zdravotního pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance), které jsou odměnou za realizaci podpořené činnosti, zaměstnancům a osobám činným na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, se kterými se uzavře pro tento případ a v zájmu prokazatelnosti smlouva v rámci pracovního právního vztahu podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 7

Kritéria pro hodnocení žádosti

- a) Komunikace se školami (ředitelem, třídními učiteli, školním metodikem prevence, případně výchovným poradcem) před a po programu. **(0 – 3 body)**
- b) Multidisciplinární spolupráce v rámci zvoleného regionu. **(0 – 2 body)**
- c) Systémové pokrytí uceleného území v rámci kraje vycházející z reálného rozsahu poskytovaných služeb. **(0 – 4 body)**
- d) Návazné služby poskytované v rámci programů specifické primární prevence. **(0 – 4 body)**
- e) Celková ekonomická vhodnost zajištění programů specifické primární prevence a zapojení místních rozpočtů. **(0 – 7 bodů)**

Čl. 8 Kritéria pro stanovení výše dotace

Výše dotace je stanovena následujícím způsobem:

Stanoví se limit finančních prostředků pro okres (viz článek 2 těchto Zásad) a porovnává se s požadovanými částkami jednotlivých poskytovatelů pro daný okres. V případě, že je požadovaná částka na okres nižší než stanovený limit, pro příslušný okres bude tento limit krácen a převis přerozdělen mezi další okresy. V případě převisu na jednotlivé okresy je požadovaná částka krácena o vypočtená procenta převisu. V případě souběhu více poskytovatelů v jednom okrese se při krácení dotace z důvodu převisu využívá bodového hodnocení (viz článek 7 těchto Zásad) přičemž hodnota jednoho bodu je stanovena podle vzorce: 1Bod = převis v Kč pro okres/ celkový počet možných dosažených bodů (20). O takto vypočtenou hodnotu bodu se zvýhodňuje žadatel s vyšším počtem dosažených bodů.

Čl. 9 Způsob podání žádosti

Žádosti budou doručeny v **zalepené obálce**, kterou žadatel **označí nápisem „Žádost o dotaci na poskytování programů primární prevence 2017 - NEOTVÍRAT“**.

Žádosti musí být zpracované na tiskopise uvedeném v příloze 1 těchto Zásad.

Na obálce dále uvede identifikační údaje uchazeče, tj. obchodní název, sídlo či korespondenční adresu.

Žádosti je možno podat:

- a) osobně do podatelny na adrese Krajský úřad Kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava.
 - Pondělí, středa od 8:00 hod do 16:00 hod
 - Ostatní pracovní dny od 8:00 hod do 13:00 hod
 - V poslední den lhůty pro podání nabídek do 12:00 hod

- b) zaslat doporučeným dopisem označeným výše uvedeným způsobem na adresu Krajský úřad kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava.
 - za den podání se bere den doručení doporučené pošty na výše uvedenou adresu
 - za čas podání nabídky odpovídá uchazeč
 - zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou či přepravcem zásilky
 - za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o převzetí nabídky na adrese Krajský úřad Kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava.

Žádosti se přijímají v termínu od 27. 1. 2017 do 10. 2. 2017. Žádost musí být doručena do skončení uvedené lhůty. Žádosti doručené po uplynutí této lhůty nebudou zařazeny do hodnocení žádostí.

Garantem programu je odbor sociálních věcí, Krajský úřad Kraje Vysočina, Žižkova 57, Jihlava, 587 33.

Průběžné informace ke zpracování projektů bude poskytovat odbor sociálních věcí, oddělení sociálních služeb., Bc. Michaela Pospíchalová, tel. 564 602 843, e-mail: pospicalova.m@kr-vysocina.cz.

Čl. 10 Hodnocení žádostí

Doručené žádosti Odbor sociálních věcí posoudí, zda splňují kritéria pro hodnocení žádostí. Po tomto zhodnocení bude proveden výpočet pro stanovení výše dotace dle Čl. 8 těchto Zásad. Odbor sociálních věcí připraví materiál pro Komisi sociální a pro oblast protidrogové politiky, ve kterém uvede, zda jednotliví žadatelé splnili kritéria pro hodnocení žádostí, dále materiál bude obsahovat výše navržených dotací. Zápis o hodnocení žádostí a návrh dotací projednané v Komisi sociální a pro oblast protidrogové politiky budou prostřednictvím odboru sociálních věcí předloženy na jednání rady kraje, a pokud rada kraje doporučí poskytnutí dotací z rozpočtu kraje, bude předložen příslušný materiál na jednání zastupitelstva kraje dne 28. 3. 2017.

Čl. 11 Závěrečná ustanovení

- (1) Za aktualizaci těchto Zásad odpovídá Odbor sociálních věcí Krajského úřadu Kraje Vysočina.
- (2) Nedílnou součástí těchto Zásad je příloha č. 1 – Žádost o dotaci na programy specifické primární prevence ve školách.
- (3) Tyto Zásady nabývají platnosti a účinnosti dnem schválení Zastupitelstvem Kraje Vysočina.
- (4) Tyto Zásady byly projednány na jednání Zastupitelstva Kraje Vysočina dne 20. 12. 2016 a schváleny usnesením č. 0624/08/2016/ZK.

V Jihlavě, dne 20. 12. 2016

MUDr. Jiří Běhounek
hejtman kraje

Příloha č. 1 - Žádost o dotaci na programy specifické primární prevence ve školách pro rok 2017.

Název poskytovatele:

se sídlem:

zastoupen:

IČ:

bankovní spojení, číslo účtu:

1. identifikace právnické osoby:
žadatel v rámci naplnění tohoto bodu předloží vyplněný Doklad č. 1 nutný k posouzení žádosti, který je součástí schválených Zásad Zastupitelstva Kraje Vysočina pro poskytování dotací na podporu programů specifické primární prevence rizikového chování ve školách pro rok 2017
2. Uveďte celkovou výši požadované dotace a celkový počet hodin programů všeobecné primární prevence, které plánujete za pomoci dotace zrealizovat.
3. V případě, že plánujete realizovat programy selektivní primární prevence, uveďte celkovou výši požadované dotace a celkový počet hodin programů selektivní primární prevence, které plánujete za pomoci dotace zrealizovat (celkový počet hodin selektivní primární prevence může činit max. 10 % z celkového objemu všech realizovaných programů primární prevence realizované poskytovatelem):
4. Uveďte účel dotace a termín, ve které má být dosaženo účelu:

Poskytování programů specifické primární prevence na školách v době od 1.1.2017 do 31.12.2017
5. Zdůvodnění žádosti:
6. Předpokládaný seznam škol a jejich ročníků, v nichž Vaše organizace plánuje poskytovat programy. Ke každému ročníku uveďte plánovaný počet tříhodinových programů, případně selektivních programů, na které žádáte dotaci (může být podán v samostatné příloze):
7. Uveďte, za účasti kolika lektorů budete programy ve školách realizovat:
8. Výše příspěvku (na hodinu programu), který od školy budete vybírat, tj. celkem za program, případně jiné náklady požadované od školy (např. náklady za dojíždění apod.):

9. Vaše koncepce primární prevence na zvoleném území spolu s vysvětlením jednotlivých bodů uvedených v čl. 7 Kritéria pro hodnocení žádosti schválených Zásad. (může být podána v samostatné příloze):
10. Uvedte přehled a popis programů, který Vaše organizace nabízí (může být podán v samostatné příloze):
11. Popište, jakým způsobem přizpůsobujete programy konkrétním školám/třídám. Popište, jak před programem a po programu komunikujete se školou (může být popsáno v samostatné příloze):
12. Popište Vaši organizaci (cíle, spolupráce s dalšími subjekty, vzdělávání a kvalifikace pracovníků - může být popsáno v samostatné příloze):
13. Uvedte, jakých dalších dotačních řízení se v rámci primární prevence účastníte. Uvedte výši poskytnuté dotace, pokud je Vám již známa:
14. Čerpáte aktuálně na primární prevenci prostředky z fondů EU? Pokud ano, specifikujte a uveďte výši částky:
15. Podrobný rozpočet centra primární prevence na kalendářní rok 2017 zpracovaný v tabulce poskytnuté odborem sociálních věcí s uvedením požadavku na výši dotace kraje a počtu dotovaných hodin.
16. Přiložte kopii dokladu o certifikaci odborné způsobilosti na programy všeobecné, případně selektivní primární prevence rizikového chování uděleného MŠMT (ve spolupráci s Národním ústavem pro vzdělávání) nebo žádosti o tuto certifikaci. V případě, že poskytovatel nedisponuje certifikací odborné způsobilosti na programy selektivní primární prevence rizikového chování a plánuje za tímto účelem čerpat dotaci, předloží vyjádření o zajištění certifikace.
17. na samostatném listě doloží žadatel doklad, ze kterého vyplývá, jak byl statutární zástupce žadatele uvedený v žádosti o poskytnutí dotace zvolen/stanoven - např. obce doloží výpis usnesení ze zasedání zastupitelstva obce; svazek obcí doloží stanovy nebo zápis z členské schůze; spolek doloží stanovy nebo zápis z členské schůze; podnikatelský subjekt doloží výpis z registru osob nebo z obchodního rejstříku atp. (viz Doklad č. 1 nutný k posouzení žádosti odst. 1.)

Žádost může být doplněna o další přílohy podle uvážení žadatele.

Datum a podpis statutárního orgánu žadatele a razítko:

Doklad č. 1 nutný k posouzení žádosti

Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

1. Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 1.

(na samostatném listě doloží žadatel doklad, ze kterého vyplývá, jak byl statutární zástupce žadatele uvedený v žádosti o poskytnutí dotace zvolen/stanoven - např. obec doloží výpis usnesení ze zasedání zastupitelstva obce; svazek obcí doloží stanovy nebo zápis z členské schůze; spolek doloží stanovy nebo zápis z členské schůze; podnikatelský subjekt doloží výpis z registru osob nebo z obchodního rejstříku atp.)²

2. Identifikace osob s podílem v právnické osobě (v žadateli) podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 2.

(např. spolek, o.p.s. apod. uvedou do tabulky níže výpis všech svých členů, právnická osoba podnikající uvede výpis podílníků, příspěvková organizace uvede svého zřizovatele; svazek obcí doloží seznam obcí, které jsou v něm zastoupeny atd.).

Pořadové číslo	IČO / datum narození	Název / jméno osoby, která má v žadateli podíl
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

v případě potřeby doplňte další řádky nebo doložte na samostatném listě

zakřížkujte, pokud je pro žadatele irelevantní (tj. pouze pokud v žadateli nemá žádná další osoba podíl; týká se všech obcí a měst)

3. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

(např. obec/město uvede zastoupení v organizacích, jako jsou svazek obcí, místní akční skupina, zřizované školy, technické služby, bytové družstvo, obchodní společnosti apod.; právnická osoba podnikající uvede podíl v jiných právnických osobách, spolek doloží podíl v jiné NNO atp.)

² Pokud žadatel tento doklad doložil již v rámci dokladů k právní subjektivitě, není nutné znovu přikládat

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v % ³
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby doplňte další řádky nebo doložte na samostatném listě

zakřížkujte, pokud je pro žadatele irelevantní (tj. žadatel nemá přímý podíl v dalších právnických osobách)

Jméno a podpis statutárního zástupce žadatele:

³ pokud není výše podílu přesně dána, uveďte „nestanoveno“